Календарный план инновационной деятельности

муниципальной сетевой инновационной площадки МБОУ СОШ №20 на 2021 календарный год

по теме проекта: **«Повышение эффективности деятельности педагогов в учебно-воспитательном процессе общеобразовательной организации путём внедрения бережливых технологий».**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Действия** | | **Ожидаемые результаты** | **Категория участников** | **ФИО ответственных исполнителей** |
| **наименование** | **сроки** |
|  | Создание рабочей группы проектировщиков. | январь | Утверждение рабочей группы проектировщиков. Составление «Дорожной карты проекта на 2021 год». | инициативная группа классных руководителей 1-4, 5-9, 10-11, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, учителя информатики, члены администрации. | Руководитель проекта - заместитель директора по УМР, Кошелева М.Н., |
|  | Разработка нормативных документов проекта. | 01.02.21-05.02.21 | Локальные акты | руководитель проекта,    директор ОО | заместитель директора по УМР, Кошелева М.Н  Лякишева Е.П. |
|  | Привлечение социальных партнеров в работу проекта. | январь-февраль 2021 года | Соглашения о сотрудничестве | руководитель проекта,    директор ОО | Кошелева М.Н, заместитель директора по УМР,  Лякишева Е.П., директор ОО |
|  | Круглый стол «Изучение временных затрат классного руководителя начального, среднего, старшего звена». | 15.02.21-26.02.21 | Картирование организации рабочего времени (анализ временных затрат классного руководителя).  Формирование творческих микрогрупп. | инициативная группа классных руководителей 1-4, 5-9, 10-11, социальный педагог, педагог-психолог, администрации | Кошелева М.Н., руководитель проекта |
|  | Работа творческих микрогрупп. Подготовка к педсовету «Организация эффективной деятельности классного руководителя ОУ путем внедрения бережливых технологий». | 01.03.21- 19.03.21 | Презентация «Изучение временных затрат классного руководителя начального, среднего, старшего звена». | инициативная группа классных руководителей 1-4, 5-9, 10-11, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, учителя информатики, члены администрации, активисты школьного ученического самоуправления (ШУС) | Ответственные в микро группах |
|  | Педсовет «Организация эффективной деятельности классного руководителя ОУ путем внедрения бережливых технологий». | 31.03.21 | Алгоритм действий организации рабочего места классного руководителя по системе 5С | Кошелева М.Н., руководитель проекта,  ответственные в микрогруппах | Кошелева М.Н., руководитель проекта |
|  | Организации рабочего пространства классного руководителя и учащихся. | апрель- май  2021 г. | Унификация и стандартизация рабочего пространства | инициативная группа классных руководителей 1-4, 5-9, 10-11, администрации, активисты школьного ученического самоуправления (ШУС), родительская общественность | Кошелева М.Н., руководитель проекта,  Распопова Т.П., заместитель директора по УВР |
|  | Разработка пакета унифицированных документов классного руководителя. | май 2021 года | Рабочая программа воспитания ОО. Приложения (унифицированные формы документов классного руководителя) | педагогический коллектив, администрация ОУ, ШУС, родительская общественность | Распопова Т.П., заместитель директора по УВР, Кошелева М.Н., руководитель проекта |
|  | Подведение промежуточного итога проекта. Рефлексия. | июнь 2021 года | Корректировка плана проекта | рабочая группа | Кошелева М.Н., руководитель проекта |
|  | Внедрение обновленных унифицированных форм документов в деятельность классного руководителя | сентябрь-октябрь 2021 г. | Пакет документов классного руководителя на новый учебный год | руководитель МО классных руководителей Алябьева О.М., социальный педагог Мамутова Э.А., педагог-психолог  Певнева Л.Г. | заместитель директора по ВР  Владимерец Е.А. |
|  | Заседание МО классных руководителей: «Безопасное использование для работы с классными и родительскими коллективами дистанционных форм, в том числе мессенджеров и социальных групп в сети Интернет. Общекорпоративная культура». | ноябрь 2021г. | Памятки для учителей. | Классные руководители,  рабочая группа | Алябьева О.М.,  руководитель МО классных руководителей . |
| 13. | Вебинар «Организация эффективной деятельности классного руководителя ОУ путем внедрения бережливых технологий» (обобщение и распространение опыта по реализации проекта) | ноябрь 2021 г. | Обмен опытом с партнерами;  публикация материалов ОУ,  Брошюра «Бережливая школа» (справочное пособие по применению методов бережливого производства) | педагогический коллектив, администрация ОУ, партнеры МСИП,  участники проекта «Бережливое образование». | Кошелева М.Н., руководитель проекта,  Распопова Т.П., заместитель директора по УВР. |
|  | Клуб бережливых директоров школ. Вебинары. | ежемесячно | Обучение, консультации, обмен опытом | Участники проекта «Бережливое образование» в г.Краснодаре и др. городах страны. | Давыдова Н.С., д.э.н., руководитель проекта АО «ПСР» госкорпорации «Росатом». |
|  | Обучающие семинары со специалистами «Росатом» | в течение года | Обучение | Специалисты «Росатома»,  Участники проекта «Бережливое образование» | Т.Н.Несина, координатор деятельности МСИП по реализации проекта «БО». |
|  | Подведение итогов I этапа проекта. Рефлексия. | январь 2022 | Анкетирование участников проекта  Круглый стол | Классные руководители,  администрация шк. | Кошелева М.Н., руководитель проекта. |