

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 20
_____ Е.П. Лякишева
«02» сентября 2024 года

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования в МАОУ СОШ № 20
в 2024 – 2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о реализации
I. Работа с участниками ГИА				
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2024– 2025 учебном году:</p> <p>1) общие вопросы подготовки к ГИА -11 (формы проведения (ЕГЭ, ГВЭ), участники ГИА, порядок допуска к ГИА, выбор предметов, периоды, телефоны «горячих линий», КИМ ЕГЭ – 2025, информационные ресурсы);</p> <p>2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11);</p> <p>3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>4) выбор вузов, выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе математика профильного или базового уровней; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p>	октябрь 2024 – май 2025 года	заместитель директора классные руководители выпускных классов педагог- психолог	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о реализации
	<p>5) процедура проведения ГИА-11(использование видеонаблюдения и металлоискателя в ППЭ; лица, присутствующие в ППЭ, особенности проведения КЕГЭ, экзамена по иностранному языку; условия для участников ГИА, в том числе для лиц с ОВЗ</p> <p>6) правила поведения во время экзаменов в ППЭ: перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ), требования к участникам; процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>7) сроки и продолжительность экзаменов, условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки и места информирования о результатах;</p> <p>8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>9) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА</p>			
1.2.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	октябрь 2024 года	заместитель директора	
1.3.	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), телефоны горячих линий и др.)	октябрь–ноябрь 2024 года	заместитель директора классные руководители учителя-предметники	
1.4.	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	октябрь 2024 года – май 2025 года	Педагог-психолог учителя-предметники	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о реализации
1.5.	Размещение и ознакомление с информационно-познавательными региональными и муниципальными ресурсами (памятками, социальными сетями и др.)	октябрь 2024 – май 2025 года	заместитель директора	
1.6.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) 2024 – 2025 учебном году	октябрь – ноябрь 2024 года	учителя русского языка и литературы	
1.7.	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	октябрь 2024 года – январь 2025 года	заместитель директора	
1.8.	Проведение пробного итогового сочинения, тренировочных пробных экзаменов	ноябрь 2024 года- апрель 2025 года	заместитель директора	
1.9.	Индивидуальные консультации для выпускников с ОВЗ, выпускников, обучающихся на дому.	октябрь 2024 года – май 2025года	заместитель директора	
1.10	Консультации для экстернов, выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2025 году	октябрь 2024 года – май 2025 года	заместитель директора	
1.11	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года	заместитель директора педагог- психолог классные руководители	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о реализации
1.12	Участие в краевых, муниципальных ученических собраниях для обучающихся 11-х классов в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2025 году	по графику	заместитель директора классные руководители выпускных классов	
1.13	Участие во Всероссийских, краевых, муниципальных акциях, конкурсах, посвященных ГИА.	апрель 2025года	заместитель директора классные руководители	
II. Работа с родителями (законными представителями)				
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам ГИА-11	по графику	заместитель директора классные руководители	
2.2	Участие в муниципальных родительских собраниях: 1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2025 году; 2) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам	по графику	заместитель директора классные руководители выпускных классов	
2.3	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11;	октябрь 2024 года – май 2025 года	заместитель директора	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о реализации
	2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении ГИА-11; 3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 4) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; 5) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; 6) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 7) условия допуска к ГИА в резервные дни; 8) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 9) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 10) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; 11) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА		классные руководители выпускных классов	
2.4	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	сентябрь 2024 года – апрель 2025 года	заместитель директора классные руководители выпускных классов	
2.5	Информационно-методические встречи по разъяснению: 1) возможности и необходимости посещения дополнительных занятий и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;	октябрь 2024 года – апрель 2025 года	заместитель директора	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о реализации
	2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях; 3) о работе телефонов горячей линии ГИА; 4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); б) о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7) условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности		классные руководители выпускных классов методические объединения	
2.6	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	по графику	заместитель директора	
III. Подготовка информационных материалов				
3.1	Подготовка методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2024 года –май 2025 года	заместитель директора	
3.2	Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); 2) особенности проведения ГИА в 2025 году; 3) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА	октябрь декабрь 2024 года	заместитель директора классные руководители выпускных классов	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о реализации
			учителя-предметники	
3.3	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе	ноябрь 2024 года – май 2025 года	педагог-психолог	
IV. Работа в образовательных организациях				
4.1	<p>Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о процедуре проведения ГИА в 2025 году: <ul style="list-style-type: none"> сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 2) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024 – 2025 учебном году; 4) о работе телефонов горячей линии; 5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 6) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА 	<p>в сроки, установленные федеральными документами</p> <p>постоянно</p>	заместитель директора	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о реализации
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации и	заместитель директора	
4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024-2025 года	октябрь – ноябрь 2024 года	руководители МО	
4.4	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет»	октябрь 2024 года – май 2025 года	библиотекарь	
4.5	Контроль проведения работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 года – май 2025 года	руководители МО	
4.6	Анализ информированности участников ГИА-2025 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования)	январь – апрель 2025 года	заместитель директора	
4.7	Проведение совещаний, педагогических советов с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11 классов, их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2025 года	заместитель директора руководители МО	