

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА**

РАЗРАБОТАНО И
РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета MAOY COII № 20
от 29.08.2024 протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор MAOY COII № 20
приказ от 29.08.2024 № 356
_____ Е.П. Лякишева

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета обучающихся
MAOY COII № 20
от 28.08.2024 протокол № 1

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
MAOY COII № 20
от 28.09.2024 протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении промежуточного контроля успеваемости обучающихся
MAOY COII № 20**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о промежуточном контроле успеваемости обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 20 имени Павла Тюляева (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с дополнениями и изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 (далее – ФГОС НОО-2009);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 (далее – ФГОС НОО-2021);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 (далее – ФГОС ООО-2010);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 (далее – ФГОС ООО-2021);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (далее – ФГОС СОО-2022) (для 10 классов общеобразовательных организаций);
- Федеральная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. № 372 (далее – ФОП НОО);
- Федеральная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. № 370 (далее – ФОП ООО);
- Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. № 371 (далее – ФОП СОО);
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (далее – СП 2.4.3648-20);
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- Уставом МАОУ СОШ № 20, утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 12.08.2021 № 3450 «Об утверждении Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 20 имени Павла Тюляева».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и формы промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Отметка - результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемых целей.

Промежуточная аттестация - это вид внутреннего контроля, заключающийся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся и экстернов планируемым результатам освоения основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, модуля образовательной программы.

Аттестация - это процедура установления по результатам проверки соответствия уровня сформированности предметных и метапредметных умений у учащихся Школы требованиям государственных образовательных стандартов в процессе и/или по окончании освоения образовательных программ по предметам

учебного плана.

Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам года по одному или нескольким учебным предметам, неудовлетворительные результаты итогового контроля (переводной аттестации), не сдача проекта.

Учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

Экстерны - лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Цели и задачи промежуточной аттестации

2.1. Цель промежуточной аттестации - установление фактического уровня усвоения учебного материала по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня требованиям образовательных стандартов.

2.2. Задачи промежуточной аттестации:

– подведение итогов обучения каждого учащегося за четверть, полугодие, учебный год в разрезе изученных предметов, курсов на основании текущей аттестации;

– оценка возможности перевода каждого учащегося в следующий класс или допуска к государственной итоговой аттестации для представления педагогическому совету Школы.

Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

2.3. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную, полугодовую, годовую, защиту проекта. Оценивание результатов работы обучающихся по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), года проводится учителем в течение года во 2-11-х классах.

Промежуточная аттестация проводится:

- во 2–9-х классах по четвертям,
- в 10-11-х классах по полугодиям.

3. Порядок проведения четвертной (полугодовой) и годовой промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация (сроки выставления четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок) проводится в течение последней учебной недели четверти, полугодия в соответствии с Календарным учебным графиком. ***В последний учебный день четверти, полугодия, года все оценки промежуточной аттестации должны быть выставлены.***

3.2. Обучающиеся, ***пропустившие более семидесяти процентов учебного времени и не имеющие достаточно оценок, не аттестуются. Если пропуски учащихся не подтверждены документально*** (справки из медицинских учреждений, санаторные путевки, единичное отсутствие по семейным обстоятельствам,

приравненные к уважительной причине по предварительным заявлениям родителей (законных представителей), ***то промежуточная не аттестация за четверть (полугодие) приравнивается к оценке «2» при выставлении годовой отметки. При подтверждении пропусков не аттестация за четверть (полугодие) не учитывается при выставлении годовой (итоговой) оценки.***

3.3. Промежуточная аттестация по заявлению родителей (законных представителей) учащихся может проводиться в иные сроки, установленные Школой для следующих категорий учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на всероссийские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.4. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану (семейное образование, самообразование), сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальными учебными планами.

3.5. Порядок прохождения промежуточной аттестации учащимися, осваивающими программы общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также экстернами, проходящими промежуточную аттестацию в Школе, определяется Положением об организации получения общего образования в форме семейного образования в МАОУ СОШ № 20, Положением об организации получения общего образования в форме самообразования в МАОУ СОШ № 20.

4. Порядок выставления четвертных (полугодовых) и годовых отметок

4.1. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

4.2. Промежуточная аттестация учащихся 1-х классов проводится по безотметочной системе. ***Годовая аттестация учащихся 1-х по каждому предмету учебного плана проводится по системе «освоил» - «не освоил», а аттестация по четвертям – «не оценивается».*** Родителям (законным представителям) учащихся 1-х классов, испытывающих серьезные затруднения в освоении учебной программы, и учащихся 2-х классов, имеющих неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации, рекомендуется пройти психолого-медико-педагогическую комиссию для определения дальнейшего образовательного маршрута учащегося.

4.3. ***Промежуточная аттестация обучающихся 4-х классов по ОРКСЭ оценивается как «освоил»/ «не освоил» по четвертям, 5-6 классов по ОДНКНР - по пятибалльной системе оценивания по четвертям.***

4.4. При промежуточной аттестации учащихся 2-11-х классов используется пятибалльная система оценивания в виде отметок «2», «3», «4», «5».

4.5. ***Элективные курсы, преподаваемые в 10-х и 11-х классах, оцениваются по пятибалльной системе.***

4.6. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам (обучение на дому), аттестуются по всем предметам учебного плана.

4.7. Учащиеся, *временно обучающиеся в школах при санаториях, детских лагерях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их текущей успеваемости в этих учебных заведениях.*

4.8. Для учащихся, прибывших в МАОУ СОШ № 20 в течение аттестационного периода, годовая отметка выставляется на основании табеля успеваемости, предоставленного из предыдущей ОО. Табель успеваемости хранится в личном деле обучающегося. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются с использованием «средневзвешенного» балла на основании Положения о средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов обучающихся в МАОУ СОШ № 20.

4.9. Промежуточная аттестация обучающихся по четвертям (полугодиям) проводится с учетом следующих требований:

- к моменту выставления четвертных (полугодовых) отметок должны быть выставлены в классный журнал все текущие отметки за практические работы и устные ответы обучающихся;

- *четвертная (полугодовая) отметка может быть выставлена только при наличии трех при 34- часовом курсе, 6 при 68- часовом и т.д.;*

- *в случае если учащийся в течение четверти имел менее трех текущих отметок (при 34 часовом курсе) и отсутствовал более чем на 70% уроков, то он считается неаттестованным либо по болезни, либо по неуважительной причине, т.к. программа за четверть (полугодие) им фактически не освоена.*

4.11. Промежуточная аттестация одночасового курса «Кубановедение» проводится по четвертям (полугодиям) по действующей системе оценок.

В связи с введением в четвёртой четверти 4-часового тематического раздела «Духовные истоки Кубани» текущие отметки по темам этого раздела не ставятся. Четвертная отметка за четвёртую четверть выставляется по трём текущим отметкам за апрель месяц.

4.12. Итоговая промежуточная аттестация по предмету «*Основы безопасности и защиты Родины*» в 10 классе (юноши) представляет собой среднее арифметическое результатов годовой отметки промежуточной аттестации и отметки за учебные сборы.

Годовая отметка по предмету определяется на основании полугодовых отметок.

4.13. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются путём анализа отметок, выставленных в электронном журнале, с использованием «средневзвешенного» балла с округлением в пользу целого числа: *2.6 и выше – «3», 3.6 и выше – «4», 4.6 и выше – «5».*

4.14. Тип (виды) работ (контроля) на уроке и их баллы («вес») регламентированы Положением о средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов обучающихся в МАОУ СОШ № 20.

4.15. *Обучающимся 2-11-х классов не может быть выставлена четвертная или полугодовая отметка «5» при наличии неудовлетворительных результатов за выполнение итоговых работ контрольного характера.*

4.16. *Оценка за год во 2-8-х по всем предметам учебного плана выставляется*

в соответствии с комбинацией четвертных оценок:

I	II	III	IV	Год
4	5	5	4	5
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	5	4	4
5	4	4	5	4
5	5	4	4	4

4.17. Оценка за год в 9-х классах по всем предметам учебного плана выставляется как среднее арифметическое за четыре четверти с округлением в пользу учащегося (2,5 – «3»; 3,5 – «4»; 4,5 – «5»).

4.18. *Оценка за год в 10-11-х классах по всем предметам учебного плана выставляется на основании средней арифметической оценки за I и 2 полугодие, если разница результатов составляет 2 балла. Если разница составляет 1 балл, то годовая оценка выставляется по 2 полугодью.*

5. Проектно-исследовательская деятельность

5.1. *Проектно-исследовательская деятельность в 1-8 классах является одним из видов урочной и внеурочной деятельности, носит обучающий характер. Оценивание проекта по учебному предмету осуществляется по пятибалльной шкале.*

5.2. Курс «*Проектная и исследовательская деятельность*» в 9-х классах *оценивается по системе «зачет/незачет». В аттестат об основном общем образовании на странице «Дополнительные сведения» делается запись «Проектная и исследовательская деятельность» и «Защита проекта», отметка не выставляется.*

5.3. *Защита проекта в 9 классе оценивается по 5-балльной системе в соответствии с Положением о проектной и исследовательской деятельности в МАОУ СОШ № 20.* Тема проекта и результат его защиты оформляются в виде справки МАОУ СОШ № 20, которая выдается с аттестатом об основном общем образовании. При зачислении в 10 класс в обязательном порядке помещается в портфолио обучающегося. Ведётся журнал регистрации выданных справок. *В электронный журнал оценка за защиту проекта в 9 классе выставляется. В личном деле делается запись «Защита проекта» и выставляется отметка.* Результаты выполнения индивидуального проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника общеобразовательного учреждения на избранное им направление профильного образования.

5.4. *В 10 классах в соответствии с учебным планом ведётся курс «Индивидуальный проект» в количестве 34 часов и оценивается по пятибалльной системе.*

Курс предполагает завершённое учебное исследование или разработанный проект в любой избранной области: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

Защита проекта на ступени среднего общего образования осуществляется в 10-м классе и оценивается по пятибалльной системе в соответствии с

Положением о проектной и исследовательской деятельности в МАОУ СОШ № 20. Отметка за выполнение проекта вносится в графу электронного классного журнала «экзамен» с выбором типа «Защита проекта» за курс «Индивидуальный проект». В личное дело обучающегося выставляется годовая оценка за курс «Индивидуальный проект» и оценка за защиту проекта.

В аттестат о среднем общем образовании на странице «Дополнительные сведения» вносится наименование курса «Индивидуальный проект» и «Защита проекта» с выставлением отметок.

6. О работе конфликтной комиссии по промежуточной аттестации учащихся

6.1. В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной учащемуся четвертной (полугодовой) отметкой по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося Заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее 3 дней со дня выставления учащемуся оспариваемой четвертной (полугодовой) отметки успеваемости.

6.2. На основании указанного заявления приказом директора Школы создаётся комиссия для проверки объективности выставления четвертной (полугодовой) оценки.

Председателем конфликтной комиссии является директор ОУ или его заместитель. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

6.3. Результаты работы комиссии оформляются соответствующим протоколом.

6.4. Отметка, выставленная по результатам работы конфликтной комиссии, считается окончательной и выставляется в электронный журнал в качестве четвертной (полугодовой) отметки и не оспаривается.

6.5. Годовая отметка выставляется в соответствии с п.4.17, 4.18. и не оспаривается.

7. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации учащихся. Порядок ликвидации академической задолженности учащимися

7.1. Учащиеся 1-8, 10 классов, успешно освоившие содержание учебных программ всего учебного плана за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

7.2. Учащиеся 1-х классов признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного год, если они освоили все предметы учебного плана.

7.3. Учащиеся 2-х - 11-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем учебным предметам, предусмотренным

учебным планом для данного года обучения, имеют годовые отметки успеваемости не ниже «3».

7.4. Учащиеся 1-3, 5-8, 10 классов, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебного плана, переводятся в следующий класс условно с академической задолженностью.

7.5. Учащиеся 4-х, 9-х классов, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебного плана, оставляются на повторный курс обучения; обучающиеся 9, 11-х классов, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебного плана, к ГИА не допускаются.

7.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в период с 1 сентября по 10 ноября следующего учебного года.

7.7. Решение об условном переводе в следующий класс принимается педагогическим советом. Администрация школы знакомит под роспись родителей (законных представителей) учащихся с решением педагогического совета. В личное дело учащегося вносится соответствующая запись.

7.8. С учащимися, условно переведенными в следующий класс, в течение следующего учебного года проводятся занятия с целью усвоения ими учебной программы по соответствующим предметам в полном объеме. Формы и методы этой работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний учащегося и его индивидуальных особенностей.

7.9. Занятия с условно переведенными учащимися проводит учитель - предметник предыдущего учебного года или назначенный приказом учитель.

7.10. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс с академической задолженностью по итоговым и годовым отметкам вправе ликвидировать задолженность двумя попытками до 10 ноября текущего календарного года. Для ликвидации академической задолженности во второй раз администрацией школы создается аттестационная комиссия.

7.11. При ликвидации учащимися академической задолженности итоговая оценка по предмету приравнивается к оценке, полученной в результате пересдачи академической задолженности.

7.12. Обучающиеся, повторно не ликвидировавшие академическую задолженность по усмотрению их родителей (законных представителей), остаются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.13. По результатам ликвидации академической задолженности педагогический совет принимает решение об окончательном переводе учащегося в следующий класс или повторном его обучении в предшествующем классе.

7.14. На основании решения педсовета директор школы издает приказ, который доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в трехдневный срок.

7.15.Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало года ОО-1 указываются в составе того класса, в который они переведены условно.

7.16.Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в Школе в очной форме.

7.17.Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в электронный дневник.

7.18.Годовые отметки учащихся выставляются классными руководителями в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для его перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

7.19.Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

7.20.В случае если по предварительным результатам за четверть (полугодие) учащийся может иметь отметку «2», классный руководитель должен сообщить в письменной форме об этом родителям (законным представителям) под роспись не позднее, чем за две недели до окончания четверти (полугодия), года. Письменное уведомление с подписью родителя (законного представителя) об ознакомлении передается заместителю директора.

7.21. При получении неудовлетворительной отметки по одному или нескольким предметам по итогам промежуточной аттестации используется аналогичная процедура (см. п.7.20).

8. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

8.1. Годовые (итоговые) отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее окончания текущего учебного года.

8.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета об условном переводе обучающегося в следующий класс с академической задолженностью.

8.3. Письменные работы и протоколы сдачи академической задолженности обучающихся хранятся в делах школы в течение одного календарного года после окончания ликвидации академической задолженности учащихся.

9. Обязанности администрации в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

9.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Школы:

–организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по её результатам;

–доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также форма её проведения;

–формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

–организует экспертизу аттестационного материала;

–организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

9.2. После завершения промежуточной аттестации администрация Школы организует обсуждения её итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

10. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

10.1. Участниками процесса аттестации считаются: учащиеся и учителя, директор и заместители директора Школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

10.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

–проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственного образовательного стандарта;

–давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

10.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

–использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;

–использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без согласования с методическим объединением и педагогическим советом Школы;

–оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

10.4. Учащийся имеет право:

–проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Школой;

–получить информацию об обосновании полученной отметки.

10.5. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

10.6. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

–знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

–обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации.

10.7. Родители (законные представители) обязаны:

–соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

–вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

–оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по данному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

10.8. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. ***Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.***

10.9. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Школу до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

11. Допуск к государственной итоговой аттестации

11.1. К государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования допускаются обучающиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности, и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным

предметам учебного плана не ниже удовлетворительных), а так же успешно прошедшие итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА.

11.2.К государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования допускаются обучающиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

12. Заключительные положения

Изменения в настоящее Положение может быть внесено в соответствии с изменениями в законодательстве.