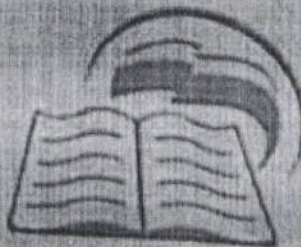




Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования города Краснодара
КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
 МКУ/Город. Управление / 1-й этаж, ул. Свободы, 10



ХІХ Краснодарский педагогический марафон

ДИПЛОМ

Награждается

**Клевцова
 Лилия Викторовна**

учитель русского языка и литературы
 МАДУ МО города Краснодар СОШ № 20

за участие
 в Дне учителя русского языка и литературы

провела мастер-класс

**"Развитие читательской компетенции путем формирования
 литературного опыта во внеурочной деятельности"**

Директор МКУ КНМЦ

Ф. И. Волковский

22.03.2022



КОПИЯ ВЕРНА

Директор МАДУ СОШ № 20

Е.П. Лякишева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА
г. Краснодар, ул. Сормовская, 171, 232-85-81

ПРИКАЗ

02.10.2024

№ 523

О выезде организованной группы обучающихся в пос. Лаго-Наки

Согласно плана воспитательной работы и внеурочной занятости учащихся, с целью оздоровления, развития туристической деятельности, ознакомления с природными ландшафтами Майкопского района п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить выезд учащихся 7 «В» класса в количестве 23 человек на экскурсию в пос. Лаго-Наки 12.10.2024 с 06.30 до 20.00 (список учащихся 7 «В» для посещения пос. Лаго-Наки прилагается).

2. Перевозку учащихся от МАОУ СОШ №20 до пос. Лаго-Наки и обратно осуществить автобусом марки HYUNDAI AEROTOWN, государственный регистрационный номер Е 816 ВК 193. Водитель Филиппов Сергей Борисович № 8-918-029-14-34.

3. Назначить руководителем группы классного руководителя 7 «В» класса МАОУ СОШ №20 Клевцову Лилию Викторовну (8-960-49-87-100), сопровождающим учителя английского языка МАОУ СОШ №20 Царёву Елену Геннадьевну (8-918-168-21-91).

4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пути следования и пребывания в пос. Лаго-Наки на ответственных сопровождающих Клевцову Лилию Викторовну, Царёву Елену Геннадьевну.

5. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Клевцову Л.В.

6. Клевцовой Л.В. в установленном порядке осуществить регистрацию убывающей группы в пос. Лаго-Наки в МКУ МО г. Краснодар «ЕДДС» (ул. Красная, 122), представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

7. Контактные телефоны для связи:

Клевцова Лилия Викторовна (8-960-49-87-100);

руководитель туристической группы

Лякишева Елена Петровна (8-961-501-55-08);

директор образовательной организации

г. Краснодар, ул. Сормовская, 171.

адрес образовательной организации

9. Руководителю группы Клевцовой Лилии Викторовне провести с учащимися инструктаж по требованиям техники безопасности в пути следования, в период нахождения в пос. Лаго-Наки и соблюдению правил дорожного движения (выписка из инструктажа прилагается).

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Владимирец Е.А.

И.о. директора MAOY COШ №20



Т.П. Распопова

С приказом ознакомлены:

Л.В. Клевцова

Е.Г. Царева

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

МКУ МО г. Краснодар «ЕДДС»

вх. № 1440 от 03.10 2024 г.

Ст. диспетчер-оператор А.

Визуально зарегистрировано
04.10.2024
Визуально для постановки
карты на маршрут № 15
Л.В. Клевцова



12 октября 2024 года учащиеся 7 «В» класса с классным руководителем Л.В. Клевцовой в целях изучения природы родного края и республики Адыгея посетили с экскурсией плато Лаго-Наки

В маршрут экскурсии входило посещение водопадов Руфабго. Посмотрели шесть водопадов. Каждый из них красив по-своему. Фотографировались, восхищались прекрасным осенним пейзажем. Сопровождающие класс родители оказали огромную помощь в пути следования от водопада к водопаду, так как экскурсий было очень много, желающих посмотреть водопады приходилось обгонять, пропускать на узких тропинках. Но никто не хотел сдаваться и все стремились посмотреть самый труднодоступный водопад. Он оказался не таким большим в сравнении с усилиями, которые были затрачены. Это повеселило ребят. Ведь главное- они преодолели сложный подъём.

Затем, пообедав в столовой, мы отправились на смотровую площадку плато Лаго-Наки. Оттуда открылся изумительно красивый вид. Нам повезло с погодой, и удивительные яркие краски золотой осени предоставили нам зрелище потрясающей красоты! Затем мы спустились в Азишскую пещеру. Здесь тоже великолепие природы поразило экскурсантов. Правда было очень холодно. Но это не испортило наши впечатления.

После поездки у всех остались яркие впечатления и желание узнавать больше об удивительных местах нашего края.



Заместитель директора по ВР Е.А. Владимирец



классный руководитель Л.В. Клевцова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
имени ПАВЛА ТЮЛЯЕВА
г. Краснодар, ул. Сормовская, 171, 232-85-81

ПРИКАЗ

14.04.2023

№ 181

О выезде учащихся в город-герой Новороссийск.

Согласно плана воспитательной работы и внеурочной занятости учащихся, для ознакомления с историей и памятными местами города-героя Новороссийска **п р и к а з ы в а ю**:

1. Разрешить 30.04.2023 г. выезд учащихся 5 «В» класса в количестве 19 человек (список прилагаются) в город-герой Новороссийск.

2. Перевозку учащихся от МАОУ СОШ №20 до г. Новороссийска и обратно осуществить на зафрактованном автобусе марки «Kia Grand», государственный регистрационный номер О949МА 123 RUS. Водитель Моисеенко Андрей Владимирович (8-8184614034) . Отъезд от школы 30.04 в 07.00, возвращение в 30.04.2023 г. в 19.00.

3. Назначить руководителем группы классного руководителя 5 «В» класса, Клевцову Лилию Викторовну, паспорт 0310 №694666, выдан 23.12.2010 ОУФМС РФ по Краснодарскому краю в Карасунском округе гор. Краснодара, (тел. 8960-49-87-100). Ответственным сопровождающим Богомолу Татьяну Олеговну, учителя биологии (8-952-861-60-37).

4. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки, оказание первой доврачебной помощи пострадавшему в случае необходимости, на руководителя группы Клевцову Л.В.

5. Клевцовой Л.В., подготовить пакет документов на выезд согласно приказу департамента образования и науки Краснодарского края от 15.12.2016 № 319-у «Об обеспечении комплексной безопасности учащихся и воспитанников при проведении выездных мероприятий за пределами образовательных организаций муниципального образования город Краснодар». В установленном порядке осуществить регистрацию убывающей туристической группы в г. Новороссийск в муниципальном казённом учреждении муниципального образования город Краснодар «Единая дежурно-диспетчерская служба» и по прибытии в г. Новороссийск – в ЕДДС муниципального образования г. Новороссийск, представить все необходимые

для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

6. На ответственного сопровождающего Клевцову Л.В. возложить ответственность:

6.1. За жизнь и здоровье детей во время пути следования и пребывания в г. Новороссийске.

6.2. За оформление документов:

- приказа,
- списка отъезжающих с медицинским допуском и росписью о проведении инструктажа по ТБ,
- согласия от родителей (законных представителей).

6.3. За проведение инструктажа с учащимися по технике безопасности с записью в книге регистрации инструктаже.

6.4. За осуществление регистрации убывающей группы в муниципальном казенном учреждении МО г. Краснодар «ЕДДС».

7. Категорически запретить участникам выезда:

- брать в дорогу скоропортящиеся продукты, покупать в пути продукты у частных лиц;
- удаляться самостоятельно от мест нахождения группы, изменять самостоятельно маршрут;
- употреблять табачную, алкогольную продукцию.

8. Контроль исполнения приказа возложить на замдиректора Владимирец Е.А.

Директор МАОУ СОШ № 20

Е.П.Лякишева

С приказом ознакомлен:



14.04.2023 года состоялся выезд учащихся 5 «В» класса с классным руководителем Л.В. Клевцовой на экскурсию в город- герой Новороссийск .

Экскурсия вызвала огромный интерес. Опытный экскурсовод Пушкарёва Марина Ивановна рассказывала в деталях и подробностях, о событиях на Малой Земле., об участниках обороны Новороссийска. Интереснейший урок истории получили не только учащиеся, но и родители, которые сопровождали класс. Все слушали с огромным вниманием. События того времени пролетали перед глазами. Многие факты просто поразили слушателей. Ребята задавали много вопросов.

Затем класс посетил городской планетарий, где прослушали интересную лекцию о планетах солнечной системы. Выходили из зала , впечатлённые красотой и масштабностью космоса.

Экскурсия способствовала патриотическому воспитанию, знакомству с родным краем. Учились общаться, проработали правила поведения в транспорте.



Заместитель директора по ВР Е.А. Владимирец



классный руководитель Л.В. Клевцова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА
г. Краснодар, ул. Сормовская, 171, 232-85-81

ПРИКАЗ

28.09.2023

№ 462

О выезде учащихся в пос. Архипо-Осиповка Краснодарского края

Согласно плану воспитательной и внеклассной работы класса

п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить выезд учащихся 6 «В» класса на экскурсию в поселок Архипо-Осиповка в количестве 21 человек (список прилагается).
2. Отправление из Краснодара 14.10.2023 в 08 часов 00 минут от школы.
Прибытие в Краснодар 14.10.2023 в 18 часов 00 минут.
2. Назначить ответственными сопровождающими:
 - Клевцову Л.В., классного руководителя 6 «В» класса (тел.8-960-49-87-100),
 - Пыль А.А., учителя ОБЖ, (тел.8-918-988-31-24)
3. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки, оказание первой доврачебной помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Клевцову Л.В..
4. Подготовить пакет документов на выезд согласно приказу департамента образования и науки Краснодарского края от 15.12.2016 № 319-у «О порядке организации перевозок воспитанников и учащихся образовательных учреждений автотранспортом на экскурсии, спортивные соревнования и другие мероприятия».
5. На ответственного сопровождающего Клевцову Л.В. возложить ответственность:
 - 5.1. За жизнь и здоровье детей во время пути следования и пребывания в п. Архипо-Осиповка.
 - 5.2. За оформление документов:
 - приказа,
 - списка отъезжающих с медицинским допуском и росписью о проведении инструктажа по ТБ,
 - согласия от родителей (законных представителей).
 - 5.3. За проведение инструктажа с учащимися по технике безопасности с записью в книге регистрации инструктаже.

5.4. За осуществление регистрации убывающей группы в муниципальном казенном учреждении МО г. Краснодар «ЕДДС».

6. Категорически запретить участникам выезда:

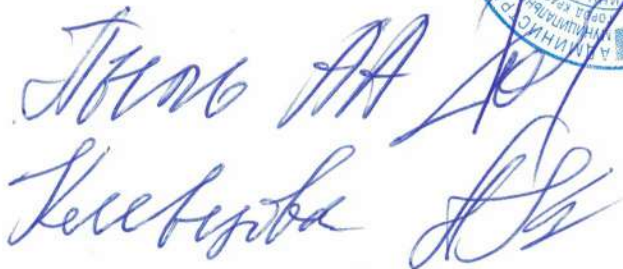
- брать в дорогу скоропортящиеся продукты, покупать в пути продукты у частных лиц;
- удаляться самостоятельно от мест нахождения группы, изменять самостоятельно маршрут;
- употреблять табачную, алкогольную продукцию.

7. Контроль исполнения приказа возложить на замдиректора Владимирец Е.А.

Директора MAOY COII № 20

Е.П.Лякишева

С приказом ознакомлен:



Выезд зарегистрирован.

Документы проверены.
Инструктаж по технике безопасности проведен.

При условии соответствия автотранспорта Правилам организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением правительства РФ от 23.09.2020 № 1527

Регистрационный номер № 1355

«05» октября 2023 года

Ведущий специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы



Я.Ю.Мильцина

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
МКУ МО г. Краснодар «ЕДДС»
вх. № 1486 от 05.10.2023 г.
Ст. диспетчер-оператор

28.09.2023 года учащиеся 6 «В» класса с классным руководителем Л. В. Клевцовой посетили с экскурсией музей Хлеба в Архипо-Осиповке.

Экскурсовод рассказала о Черноморских казаках, их быте, военных действиях на Чёрном море времён Русско-Турецкой войны. В музее были представлены экспонаты военных орудий, снарядов. Но самым интересным стало посещение настоящей мельницы. Ребята проследили весь процесс переработки зерна, увидели работу мельницы в действии, мололи жерновами муку. Затем прошли на казачью кухню, где из теста лепили булочки, крендельки, бублики, а потом всё это поставили в печь. Нет ничего чудеснее запаха свежеспечённого хлеба!!! Да еще в настоящей казачьей печке! Потом все дружно ели свои булочки и пили чай на травах. Получили огромное впечатление и удовольствие.

В этот же день посетили ещё один музей - Музей космонавтики. Среди экспонатов представлены личные вещи Юрия Гагарина, Геннадия Падалки, Титова, Горбатко. Ребята рассмотрели образцы летательных аппаратов от самых первых до последних. Рассмотрели образцы продуктов питания космонавтов. Экскурсовод провел с ребятами викторину, и самым активным участникам повезло посидеть в тренажёре летательного аппарата.

Завершила прекрасный познавательный день прогулка по набережной посёлка Архипо-Осиповки.



Заместитель директора по ВР Е.А. Владимирец



классный руководитель Л.В. Клевцова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА

ПРИКАЗ

10.11.2023

№ 562

О посещении Дня открытых в ОМОН «Пластун».

В рамках реализации плана про ориентационной работы, с целью ознакомления с СУЗами города Краснодара п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить 25.11.2023 выезд учащихся 6 «В» класса в количестве 29 человек для посещения Дня открытых дверей в ОМОН «Пластун» (ул. Тихорецкая 3-й проезд, д 10) Список учащихся 6 «В» класса для посещения мероприятия прилагается.
2. Назначить ответственным сопровождающим классного руководителя 6 «В» класса Клевцову Лилию Викторовну, учителя ОБЖ Пыль Александра Александровича.
3. Сопровождающему Клевцовой Л.В. провести инструктаж по ТБ в пути следования и местах нахождения, инструктаж по ПДД.
4. Запретить учащимся:
 - 4.1. Самостоятельно изменять маршрут следования.
 - 4.2. Самостоятельно покидать места пребывания группы.
 - 4.3. Создавать конфликтные ситуации.
5. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей с момента выезда до возвращения в школу на классного руководителя 6 «В» Клевцову Л.В., Пыль А.А.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. директора МАОУ СОШ № 20

С приказом ознакомлен




Т.П. Распопова


10 ноября 2023 года 6 «В» класс с классным руководителем Л.В. Клевцовой посетили в День открытых дверей ОМОН ГУВД КК

С отрядом ОМОН КК нас связывает многолетнее сотрудничество по воспитанию подрастающего поколения. Зам командира оказывал помощь нашему классу в подготовке смотра строя- песни. Мы получили приглашение от заместителя командира ОМОН посетить выставку оружия и боевой техники. Наша школа представила команду старшеклассников для участия в соревнованиях. Состоялась церемония награждения бойцов, многие участвовали в СВО. Были возложены цветы к памятнику погибших участников военных действий. Несмотря на проливной дождь, показательные выступления бойцов отряда прошло на высшем уровне. Ребят восхитила слаженная работа бойцов, проход боевой техники. В заключение мероприятия прошли соревнования среди юнармейцев из школ города. Первое место заняла команда нашей школы. Ребятам были вручены памятные подарки.

Мероприятие прошло в рамках патриотического воспитания учащихся. Стойкость и мужество защитников Родины дети восприняли с гордостью и уважением.



Заместитель директора по ВР Е.А. Владимирец



классный руководитель Л.В. Клевцова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА

ПРИКАЗ

06.12.2023

№ 598

О выезде учащихся в театр

В рамках плана внеклассной работы и плану внеурочной занятости учащихся п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить выезд учащихся 6 «В», в количестве 12 человек в Дворец искусств «Премьера» (ул. Стасова, 175) для просмотра мюзикла «Новогодняя фантазия. Сказ про Емелины чудеса» 28.12.2023 в 10.00. Список учащихся 6 «В» класса для посещения театра прилагается.
2. Подвоз учащихся от МАОУ СОШ № 20 до Дворца искусств и обратно осуществляется на общественном транспорте.
3. Назначить ответственными сопровождающими классного руководителя 6 «В» класса МАОУ СОШ № 20 Клевцову Лилию Викторовну (тел.8-960-49-87-100).
4. Классному руководителю Клевцовой Л.В.:
 - 4.1. Подготовить пакет документов на выезд учащихся
 - 4.2. Провести инструктаж по ТБ в пути следования и местах нахождения, инструктаж по ППД.
5. Запретить учащимся:
 - 5.1. Самостоятельно изменять маршрут следования.
 - 5.2. Самостоятельно покидать места пребывания группы.
 - 5.3. Создавать конфликтные ситуации.
6. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей с момента выезда в парк «Краснодар» до возвращения в МАОУ СОШ №20 на классного руководителя 6 «В» класса Клевцову Л.В.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 20



Е.П. Лякишева

26.12.2023 года учащиеся 6 «В» класса с классным руководителем Л.В. Клевцовой посмотрели в ТО «Премьера» «Новогоднюю фантазию 29»

Ребята нашего класса ежегодно посещают «Новогоднюю фантазию». И в этот раз с нетерпением ждали нового представления. Потому что каждый год коллектив Творческого объединения «Премьера» готовит что-то новое и интересное, не переставая удивлять. Ребята с самого начала окунулись в новогоднюю сказку. Как всегда ещё в фойе театра артисты задали тон представлению, создавая праздничное настроение. Далее спектакль продолжился уже в зале со сцены театра. Как всегда мистическая история увлекает сказочных героев. Зимние фантазии всегда встреча со сказочными персонажами. Все в итоге находят Деда Мороза и Снегурочку, добро побеждает зло. Спектакль понравился и детям, и взрослым. Позволил окунуться в атмосферу сказки, счастья, ожидания чудесного Нового года.

Посещение театров воспитывает в учащихся умение вести себя в театре. Дети приобретают навыки поведения во время спектаклей. Подобные мероприятия необходимы для эстетического воспитания.



Заместитель директора по ВР Е.А. Владимирец

классный руководитель Л.В. Клевцова

Протокол №5
заседания методического объединения учителей русского языка и литературы

24.05.2023

ПЛАН

1. Итоги IV четверти и года.
 - Выполнение программы, в том числе практической части.
 - Условно переведённые
 - Оставленные на второй год.
2. Итоги ВПР.
3. Обобщение опыта работы по подготовке к ВПР (Клевцова Л.В., Куличенко М.О.)
4. Предварительная нагрузка на 2024 – 2025 учебный год.

По первому вопросу слушали руководителя МО и учителей предметников об итогах четверти и года. Было отмечено, что, к сожалению, и в четверти, и в году есть учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по русскому языку и литературе:

№	ФИ учащегося	класс	предмет	Год/четверть	ФИО учителя	Причина, проведенная работа
1.	Копыло в Роман	8 Б	русский язык	н/а (год и четв)	Клевцова Л.В.	Пропуски занятий по н/п.
2.	Фрост Валерия	8 Б	литература	н/а (год и четв)	Клевцова Л.В.	Пропуски занятий по н/п.
3.	Радомский Павел	8 Б	литература	2 (четв)	Клевцова Л.В.	Не готовился к урокам.
4.	Волков Артем	8 Д	русский язык	2 (год и четв)	Клевцова Л.В.	Не готовился к урокам.

				четв)		
Классный руководитель и соцпедагог проводили работу с родителями.						
5.	Андреев Владислав	9 Д	русский язык, литература	н/а (год и четв)	Пронина Д.Д.	Не посещал занятия, был переведен на семейное образование, на экзамены не явился. Не аттестован по 13 предметам.
6.	Мехтиева Хумар	6 Г	русский язык	2 (год и четв)	Сичинская Е.З.	Много уроков пропустила в четвертой четверти по неуважительной причине
7.	Агамов Адам	6 Д	русский язык, литература	2 (год и четв)	Сичинская Е.З.	Почему-то решил, что уедет жить в Дагестан, к бабушке и дедушке. Мать против. Мальчик «двойками» выражает протест.
8.	Кошкин Максим	7 А	русский язык	2 (год и четв)	Сичинская Е.З.	Неудовлетворительная оценка тянется с начальной школы. В 6-ом классе занималась дополнительно 2-3 раза в неделю. Исправил оценку за 6-ой класс. В седьмом опять ничего не делает ни на уроке, ни дома.
9.	Геворгян	7 Д	русский	2	Сичинская	От дополнительных занятий отказался.

	Сако		язык и литерату ра	(год и четв)	я Е.З.	Забирает документы в связи с отъездом в Тюмень.
10.	Григорьев Арсений	7 Д	русский язык	2 (год и четв)	Сичинска я Е.З.	Слишком занят внеурочной деятельностью- танцует в ансамбле. Учебу воспринимает как мешающий фактор : иногда спохватывается и получает «тройки», но знаний не хватает на стабильную оценку.
11.	Котевец Никита	7 Д	русский язык	2(год)	Сичинска я Е.З.	Ребенок с ОВЗ, но ПМПК прошел только в третьей четверти.
12.	Сенюков Владимир	7 Д	литерату ра	2 (четв)	Сичинска я Е.З.	Четвертные неудовлетворительн ые оценки семиклассников вызваны катастрофическим количеством пропусков без уважительной причины.
13.	Стан Арсений	7 Д	литерату ра	2 (четв)	Сичинска я Е.З.	
14.	Ухов Ярослав	7 Д	русский язык и литерату ра	2 (четв)	Сичинска я Е.З.	Слишком быстро «закончили» учебный год: посчитали, что годовая получается «3», и успокоились.
15.	Четников Матвей	7 Д	русский язык	2 (четв)	Сичинска я Е.З.	

Сичинская Е.З.: Как учитель предметник беседовала с родителями неуспевающих (мамой Адама Агамова, мамой Максима Кошкина, мамой Арсения Стана и др.). Родители

признаются, что бессильны бороться с пропусками детей и готовы смириться с их неуспеваемостью.

Условно переведенные: Агамонов Адам, 7 Д – русский язык и литература; Кошкман Максим, 8 А – русский язык; Геворгян Сако, 8 Д – русский язык и литература; Григорьев Арсений, 8 Д – русский язык; Котевец Никита, 8 Д – русский язык; Фрост Валерия, 9 Б- русский язык и литература; Копылов Роман, 9 Б- русский язык и литература; Волков Артем, 9 Д – русский язык. Оставленных на второй год нет.

Предложения:

- Учителям-предметникам, поставившим неудовлетворительные отметки, организовать дополнительные занятия во время летних каникул для неуспевающих учащихся;

- Усилить работу с родителями.

- Своевременно информировать родителей об успеваемости ребенка.

Руководитель МО сообщила, что практическая часть во всех классах выполнена.

По второму вопросу слушали учителей- предметников (Клевцову Л.В., Кулешову М.О., Пальчик Н.В.), которые провели анализ ВПР по русскому языку.

Анализ ВПР по русскому языку показал:
5-е - 6-е классы.

Задания с наименьшей успешностью: 6 (расставить запятые), 8 (определить тему текста), 10-12 (работа с текстом).

Причины допущенных ошибок:

- неумение обучающихся видеть орфограммы, подбирать проверочные слова;

- неумение самостоятельно использовать изученные правила;

- неумение анализировать текст;

- незнание морфологического разбора прилагательных.

План работы по устранению ошибок:

В курсе русского языка уделить больше внимание при изучении материала тем вопросам, в которых были допущены ошибки. Такие

проверочные работы предлагать учащимся чаще для формирования основных умений.

Следует включить в дальнейшую работу следующие пункты:

1. Работать над формированием орфографической и пунктуационной зоркости, используя разные виды заданий;
2. Работать с текстом (определение темы, основной мысли; найти синонимы/антонимы).

Предполагаемая работа по устранению ошибок:

1. Работать над формированием орфографической и пунктуационной зоркости, используя разные виды заданий;
2. Работать над распознаванием определенных заданий в тексте.

Вывод: в основном успешно выполнили ВПР, имею хорошую подготовку; работа над ошибками своевременно была произведена; в основном учащиеся не смогли справиться с заданиями для приведенного текста.

ВПР русский язык 7 классы

Наибольшие затруднения у учащихся вызвали следующие задания:

№ 3 - распознать производные предлоги в заданных предложениях, отличить их от омонимичных частей речи, правильно писать производные предлоги;

№ 5 - орфоэпические нормы,

№ 10 - умение опознавать тип речи;

№ 13 - умение распознать стилистически окрашенное слово в заданном контексте, подобрать к найденному слову близкие по значению слова (синонимы).

Выводы:

необходимо усилить работу в таких направлениях, как «Соблюдение орфографических и пунктуационных норм», «Работа с текстом», «Стили речи», завершить прохождение тем «Предлог», «Союз», отработать навыки морфологического разбора, распознавание лексического значения слова в контексте. следует продолжить работу над текстом, лексическим значением тех или иных слов, представляющих сложность для понимания обучающимися; закреплением орфографических навыков.

Стабильные показатели по критерию «Правильность списывания текста», понимание обучающимися предъявляемой текстовой информации, ориентирование в содержании текста, учащиеся умеют анализировать прочитанный текст с точки зрения его основной мысли, распознавать и

формулировать основную мысль текста в письменной форме, умеют объяснять значение слова.

Вывод: учащиеся успешно сдали ВПР; нужно исправить проблемы в морфологическом разборе причастия; повторить производные предлоги; повторить типы речи.

ВПР русский язык 8 классы

В целом проведение ВПР в 8 классе показало, что учащиеся достигли базового уровня подготовки по русскому языку в соответствии с требованиями ФГОС. Успеваемость и качество обучения не понизились.

На основе анализа индивидуальных результатов участников ВПР определена группа учащихся, которые нуждаются в усилении внимания - необходимо осуществлять дифференцированный подход к обучению на основе определения уровня их подготовки, постоянно выявлять проблемы и повышать уровень знаний каждого учащегося.

Для достижения положительной динамики или стабильности продолжить работу и организовать сопутствующее повторение тем: «Морфологический, синтаксический разборы», «Орфография. Пунктуация», «Выразительные средства языка», «Лексическое значение слова», продолжить работу по совершенствованию навыков правописания, комплексному анализу текста.

Продолжить работу по повышению качества образования за счет внедрения форм и методов, обеспечивающих формирование УУД у учащихся, повышение качества образования.

По третьему вопросу слушали Клевцову Л.В., Куличенко М.О., которые поделились с коллегами опытом работы по подготовке учащихся к ВПР по русскому языку. Они рассказали, что ежедневно ведут работу по подготовке к ВПР:

1. Комплексный анализ небольшого текста;
 - выполнение различных видов разбора;
 - составление планов к тексту;
 - определение темы, идеи текста;
 - нахождение ключевых слов.
2. Создание учащимися собственных текстов для разноаспектного анализа текста.
3. Работа с интернет ресурсами.
4. Подготовка к ВПР во время внеурочной занятости.

Решили: учителям русского языка и литературы принять опыт работы коллег к сведению и пользоваться их наработками.

По четвертому вопросу слушали руководителя МО Пальчик Н.В.,
которая озвучила нагрузку на предварительную нагрузку на 2024 – 2025
учебный год.

№	ФИО учителя	Класс	Кол-во часов, кл.р
1.	Клевцова Лилия Викторовна	5 Б(8 А,В), 7 А, В (12), 9 Б, Д (12)	32 часа, 7 В
2.	Куличенко Майя Олеговна	5 В, Д (16), 6 В (9), 8 Б (5), 9 А (6)	36 часов, 6 В
3.	Пальчик Наталья Владимировна	6 Д (6), 7 Б (6), 8 Г (5), 10 Б (7), 11 А (5), 11 Б (7)	36 часов, 11 Б, 7 Б
4.	Прохоренко Елена Викторовна	5 А	8 часов, 5 А
5.	Распопов Татьяна Петровна	10 А	5 часов
6.	Сичинская Елена Зиновьевна	6 А (9), 7 Г,Д (12), 8 А, Д (10)	31 час, 8 А
	ВАКАНСИЯ	5 Г (8), 6 Б, Г (18), 6 Д (3Лит-ра), 8 В, 9 В, Г	46 часов

Решили: принять к сведению.

Руководитель МО



Н.В. Пальчик

Протокол №3
МО учителей русского языка и литературы

12.01.2023

ПЛАН

1. Об итогах успеваемости в Пчетверти. Неуспевающие (учитель, предмет)
2. Выполнение практической части программы. Корректировка КТП.
3. О работе с электронным журналом: накапливаемость
4. Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся.

По первому вопросу слушали Пальчик Н.В., которая выступила с анализом качества успеваемости за вторую четверть.

№	ФИО	Класс	Предмет	Учитель
1.	Бондаренко Яромид	6 «Г»	Русский язык	Куличенко М.О.
2.	Котевец Никита	6 «Д»	Русский язык	Куличенко М.О.
3.	Сенюков Владимир	6 «Д»	Русский язык	Куличенко М.О.
4.	Балков Серафим	5 Б	Русский язык Литература	Пальчик Н.В.
5.	Алиев Эсмир	6 Г	Русский язык	Пальчик Н.В.
6.	Загребельникова Мария	6 Г	Русский язык	Пальчик Н.В.
7.	Мельникова Кристина	8 «Д»	Литература	Пронина Д.Д.
8.	Емельяненко Алексей	11 «А»	Русский язык Литература	Распопова Т.П.
9.	Агамов А.	5 Д	литература	Сичинская Е.З.
10.	Зубкова Т	5 Д	Литература	Сичинская Е.З.

11.	Кислякова В.	5 Д	Литература	Сичинская Е.З.
12.	Ипатов	5 Д	Литература	Сичинская Е.З.
13.	Степанов И.	6 А	Русский язык	Сичинская Е.З.
14.	Сабаноква Р.	6 А	Литература	Сичинская Е.З.
15.	Гора В.	7 В	Русский язык Литература	Сичинская Е.З.
16.	Мехтиев	7 В	Литература	Сичинская Е.З.
17.	Скитиба К.	7 В	Литература	Сичинская Е.З.
18.	Матвиенко А.	7 В	Русский язык	Сичинская Е.З.
19.	Сташков Т.	7 В	Русский язык	Сичинская Е.З.
20.	Селяева	9 В	Русский язык	Сичинская Е.З.
21.	Схалыхова	9 В	Русский язык	Сичинская Е.З.

Решили: организовать работу по профилактике неуспеваемости и повышению качества обученности, проводить дополнительную работу со слабыми учениками, подготовить план индивидуальных занятий, установить расписание дополнительных занятий по ликвидации задолженностей.

Сичинской Е.З. обратить внимание на количество неуспевающих, составить план работы с ними, изменить приемы и методы работы с учащимися.

По второму вопросу слушали руководителя МО Пальчик Н.В., которая отметила, что практическая часть выполнена всеми учителями.

По третьему вопросу слушали замдиректора по УВР Распопову Т.П., которая ознакомила с результатами итогового сочинения. Татьяна Петровна отметила, что в основном все ребята справились с работой хорошо, но, к сожалению, получили незачет Емельяненко Андрей 11 «А», Табачникова Софья 11 «А» класс, Тереевкова Е. 11 «Б» класс.

Решили: организовать консультации для учащихся, получивших незачет по итоговому сочинению.

По четвертому вопросу слушали Куличенко М.О. и Клевцову Л.В., которые поделились опытом работы по использованию возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся. Она рассказала, какие информационные образовательные ресурсы использует в работе:

Сервисы для учителя и учащихся на сайтах ЛЕКТА, Российская электронная школа (РЭШ)

- Электронные учебники издательства «Российский учебник», «Вентана-Граф»
- Электронные приложения к учебникам русского языка и литературы 6-11 классы издательства «Дрофа».
- Электронные пособия: «Уроки русского языка Кирилла и Мефодия. 6 – 10 классы.

Инфоуроки.

Мультиуроки.

Национальный корпус русского языка.

Грамота.ру

Журнальный зал.

Onlinetestpad.com

Решили: применять в работе электронные образовательные ресурсы.

Руководитель МО



Пальчик Н.В.

Протокол №4
МО учителей русского языка и литературы

20 марта 2023

ПЛАН

1. Об итогах успеваемости в III четверти. Неуспевающие.
 2. Выполнение практической части программы. Корректировка КТП.
 3. Изучение нормативных документов по введению ФГОС:
 - Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
 - ФООП НОО утверждена приказом Минпросвещения России от 16 ноября 2022 г. № 992
 - ФООП ООО утверждена приказом Минпросвещения России от 16 ноября 2022 г. № 993
 - ФООП СОО утверждена приказом Минпросвещения России от 23 ноября 2022 г. № 1014
- https://edsoo.ru/Normativnie_dokumenty.htm
4. О подготовке к ГИА, ЕГЭ:
 - оформление уголка по предмету;
 - система работы (дополнительные занятия, консультации...);
 5. Результаты защиты проектов учащихся 9, 11 классов.
 6. О предметной неделе (если проходила).

По первому вопросу слушали Пальчик Н.В., которая выступила с анализом качества успеваемости за третью четверть.

№	ФИО	Класс	Предмет	Учитель
1.	Никонов Данила	8 В	Литература	Куличенко М.О.
2.	Гасанов Никита	6 Д	Литература	Куличенко М.О.
3.	Сенюков Владимир	6 Д	Литература	Куличенко М.О.
4.	Кульбашная Евгения	9 А	Русский язык Литература – н/а (по болезни)	Пронина Д.Д.
5.	Конаков Роман	7 Б	Русский язык	Клевцова Л.В.

6.	Кирий	5 Г	Русский язык Литература	Сичинская Е.З.
7.	Агамов	5 Д	Русский язык	Сичинская Е.З.
8.	Зубкова	5 Д	Русский язык	Сичинская Е.З.
9.	Ипатов	5 Д	н/а	Сичинская Е.З.
10.	Мехтиев	7 В	Русский язык	Сичинская Е.З.
11.	Скитиба	7 В	Русский язык	Сичинская Е.З.
12.	Сташков	7 В	Русский язык	Сичинская Е.З.
13.	Егиазарян	9 В	Литература	Сичинская Е.З.

Решили: организовать работу по профилактике неуспеваемости и повышению качества обученности, проводить дополнительную работу со слабыми учениками, подготовить план индивидуальных занятий, установить расписание дополнительных занятий по ликвидации задолженностей.

Сичинской Е.З. обратить внимание на количество неуспевающих, составить план работы с ними, изменить приемы и методы работы с учащимися.

По второму вопросу слушали руководителя МО Пальчик Н.В., которая отметила, что практическая часть выполнена всеми учителями. Напомнила о необходимости корректировки КТП.

На заседании МО обсудили нормативные документы по введению ФГОС.

Решили: принять к сведению, продолжить работу по изучению документов.

По четвертому вопросу слушали Пальчик Н.В. и учителей-предметников Клевцову Л.В., Куличенко М.О., Пальчик Н.В., которые поделились опытом работы при подготовке к итоговой аттестации. Также было отмечено, что в каждом кабинете русского языка и литературы оформлены уголки по подготовке к итоговой аттестации; организованы дополнительные занятия, консультации, которые проводятся по расписанию.

Решили: использовать накопленный опыт на уроках при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

О результатах защиты проектов рассказала Пальчик Н.В., которая отметила хороший уровень подготовки учащихся.

По шестому вопросу слушали Пальчик Н.В., которая подвела итоги предметной недели, отметив, что все мероприятия интересные, были хорошо подготовлены, прошли на высоком уровне.

№	Наименование мероприятия	Дата	Время, место	Ответственный
1.	Театрализованное представление: «У Лукоморья»	21.02.23	Для учащихся начальной школы	Пальчик Н.Н.
2.	Круглый стол: «Русский язык в гостях у Литературы»	22.02.20 23	8 А, Д, 9 А, Г Актальный зал 17.00	Пронина Д.Д.
3.	Литературная гостиная: «С русским языком можно творить чудеса»	21.02.20 23	Учащиеся 9-11 классов Актальный зал 16.30	Пальчик Н.В.
4.	Выпуск стенгазет: «Живой как жизнь»	19- 20.02.20 23		Пронина Д.Д.
5.	Конкурс чтецов: «И мы сохраним тебя русская речь...»	20- 21.02.20 23	Библиотека 9-11 классы 5-7 классы	Клевцова Л.В., Куличенко М.О.
6.	Выпуск листовок о русском языке. ВИКТОРИНА	21.02.20 23	2-й этаж	Пальчик Н.В.

Руководитель МО.


Пальчик Н.В.

Протокол №5
заседания методического объединения учителей русского языка и литературы

24.05.2023

ПЛАН

1. Итоги IV четверти и года.
 - Выполнение программы, в том числе практической части.
 - Условно переведённые
 - Оставленные на второй год.
2. Итоги ВПР.
3. Обобщение опыта работы по подготовке к ВПР (Клевцова Л.В., Куличенко М.О.)
4. Предварительная нагрузка на 2024 – 2025 учебный год.

По первому вопросу слушали руководителя МО и учителей предметников об итогах четверти и года. Было отмечено, что, к сожалению, и в четверти, и в году есть учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по русскому языку и литературе:

№	ФИ учащегося	класс	предмет	Год/четверть	ФИО учителя	Причина, проведенная работа
1.	Копыло в Роман	8 Б	русский язык	н/а (год и четв)	Клевцова Л.В.	Пропуски занятий по н/п.
2.	Фрост Валерия	8 Б	литература	н/а (год и четв)	Клевцова Л.В.	Пропуски занятий по н/п.
3.	Радомский Павел	8 Б	литература	2 (четв)	Клевцова Л.В.	Не готовился к урокам.
4.	Волков Артем	8 Д	русский язык	2 (год и четв)	Клевцова Л.В.	Не готовился к урокам.

				четв)		
Классный руководитель и соцпедагог проводили работу с родителями.						
5.	Андреев Владислав	9 Д	русский язык, литература	н/а (год и четв)	Пронина Д.Д.	Не посещал занятия, был переведен на семейное образование, на экзамены не явился. Не аттестован по 13 предметам.
6.	Мехтиева Хумар	6 Г	русский язык	2 (год и четв)	Сичинская Е.З.	Много уроков пропустила в четвертой четверти по неуважительной причине
7.	Агамов Адам	6 Д	русский язык, литература	2 (год и четв)	Сичинская Е.З.	Почему-то решил, что уедет жить в Дагестан, к бабушке и дедушке. Мать против. Мальчик «двойками» выражает протест.
8.	Кошкин Максим	7 А	русский язык	2 (год и четв)	Сичинская Е.З.	Неудовлетворительная оценка тянется с начальной школы. В 6-ом классе занималась дополнительно 2-3 раза в неделю. Исправил оценку за 6-ой класс. В седьмом опять ничего не делает ни на уроке, ни дома.
9.	Геворгян	7 Д	русский	2	Сичинская	От дополнительных занятий отказался.

	Сако		язык и литерату ра	(год и четв)	я Е.З.	Забирает документы в связи с отъездом в Тюмень.
10.	Григорьев Арсений	7 Д	русский язык	2 (год и четв)	Сичинска я Е.З.	Слишком занят внеурочной деятельностью- танцует в ансамбле. Учебу воспринимает как мешающий фактор : иногда спохватывается и получает «тройки», но знаний не хватает на стабильную оценку.
11.	Котевец Никита	7 Д	русский язык	2(год)	Сичинска я Е.З.	Ребенок с ОВЗ, но ПМПК прошел только в третьей четверти.
12.	Сенюков Владимир	7 Д	литерату ра	2 (четв)	Сичинска я Е.З.	Четвертные неудовлетворительн ые оценки семиклассников вызваны катастрофическим количеством пропусков без уважительной причины.
13.	Стан Арсений	7 Д	литерату ра	2 (четв)	Сичинска я Е.З.	
14.	Ухов Ярослав	7 Д	русский язык и литерату ра	2 (четв)	Сичинска я Е.З.	Слишком быстро «закончили» учебный год: посчитали, что годовая получается «3», и успокоились.
15.	Четников Матвей	7 Д	русский язык	2 (четв)	Сичинска я Е.З.	

Сичинская Е.З.: Как учитель предметник беседовала с родителями неуспевающих (мамой Адама Агамова, мамой Максима Кошкина, мамой Арсения Стана и др.). Родители

признаются, что бессильны бороться с пропусками детей и готовы смириться с их неуспеваемостью.

Условно переведенные: Агамонов Адам, 7 Д – русский язык и литература; Кошкман Максим, 8 А – русский язык; Геворгян Сако, 8 Д – русский язык и литература; Григорьев Арсений, 8 Д – русский язык; Котевец Никита, 8 Д – русский язык; Фрост Валерия, 9 Б- русский язык и литература; Копылов Роман, 9 Б- русский язык и литература; Волков Артем, 9 Д – русский язык. Оставленных на второй год нет.

Предложения:

- Учителям-предметникам, поставившим неудовлетворительные отметки, организовать дополнительные занятия во время летних каникул для неуспевающих учащихся;

- Усилить работу с родителями.

- Своевременно информировать родителей об успеваемости ребенка.

Руководитель МО сообщила, что практическая часть во всех классах выполнена.

По второму вопросу слушали учителей- предметников (Клевцову Л.В., Кулешову М.О., Пальчик Н.В.), которые провели анализ ВПР по русскому языку.

Анализ ВПР по русскому языку показал:
5-е - 6-е классы.

Задания с наименьшей успешностью: 6 (расставить запятые), 8 (определить тему текста), 10-12 (работа с текстом).

Причины допущенных ошибок:

- неумение обучающихся видеть орфограммы, подбирать проверочные слова;

- неумение самостоятельно использовать изученные правила;

- неумение анализировать текст;

- незнание морфологического разбора прилагательных.

План работы по устранению ошибок:

В курсе русского языка уделить больше внимание при изучении материала тем вопросам, в которых были допущены ошибки. Такие

проверочные работы предлагать учащимся чаще для формирования основных умений.

Следует включить в дальнейшую работу следующие пункты:

1. Работать над формированием орфографической и пунктуационной зоркости, используя разные виды заданий;
2. Работать с текстом (определение темы, основной мысли; найти синонимы/антонимы).

Предполагаемая работа по устранению ошибок:

1. Работать над формированием орфографической и пунктуационной зоркости, используя разные виды заданий;
2. Работать над распознаванием определенных заданий в тексте.

Вывод: в основном успешно выполнили ВПР, имею хорошую подготовку; работа над ошибками своевременно была произведена; в основном учащиеся не смогли справиться с заданиями для приведенного текста.

ВПР русский язык 7 классы

Наибольшие затруднения у учащихся вызвали следующие задания:

№ 3 - распознать производные предлоги в заданных предложениях, отличить их от омонимичных частей речи, правильно писать производные предлоги;

№ 5 - орфоэпические нормы,

№ 10 - умение опознавать тип речи;

№ 13 - умение распознать стилистически окрашенное слово в заданном контексте, подобрать к найденному слову близкие по значению слова (синонимы).

Выводы:

необходимо усилить работу в таких направлениях, как «Соблюдение орфографических и пунктуационных норм», «Работа с текстом», «Стили речи», завершить прохождение тем «Предлог», «Союз», отработать навыки морфологического разбора, распознавание лексического значения слова в контексте. следует продолжить работу над текстом, лексическим значением тех или иных слов, представляющих сложность для понимания обучающимися; закреплением орфографических навыков.

Стабильные показатели по критерию «Правильность списывания текста», понимание обучающимися предъявляемой текстовой информации, ориентирование в содержании текста, учащиеся умеют анализировать прочитанный текст с точки зрения его основной мысли, распознавать и

формулировать основную мысль текста в письменной форме, умеют объяснять значение слова.

Вывод: учащиеся успешно сдали ВПР; нужно исправить проблемы в морфологическом разборе причастия; повторить производные предлоги; повторить типы речи.

ВПР русский язык 8 классы

В целом проведение ВПР в 8 классе показало, что учащиеся достигли базового уровня подготовки по русскому языку в соответствии с требованиями ФГОС. Успеваемость и качество обучения не понизились.

На основе анализа индивидуальных результатов участников ВПР определена группа учащихся, которые нуждаются в усилении внимания - необходимо осуществлять дифференцированный подход к обучению на основе определения уровня их подготовки, постоянно выявлять проблемы и повышать уровень знаний каждого учащегося.

Для достижения положительной динамики или стабильности продолжить работу и организовать сопутствующее повторение тем: «Морфологический, синтаксический разборы», «Орфография. Пунктуация», «Выразительные средства языка», «Лексическое значение слова», продолжить работу по совершенствованию навыков правописания, комплексному анализу текста.

Продолжить работу по повышению качества образования за счет внедрения форм и методов, обеспечивающих формирование УУД у учащихся, повышение качества образования.

По третьему вопросу слушали Клевцову Л.В., Куличенко М.О., которые поделились с коллегами опытом работы по подготовке учащихся к ВПР по русскому языку. Они рассказали, что ежедневно ведут работу по подготовке к ВПР:

1. Комплексный анализ небольшого текста;
 - выполнение различных видов разбора;
 - составление планов к тексту;
 - определение темы, идеи текста;
 - нахождение ключевых слов.
2. Создание учащимися собственных текстов для разноаспектного анализа текста.
3. Работа с интернет ресурсами.
4. Подготовка к ВПР во время внеурочной занятости.

Решили: учителям русского языка и литературы принять опыт работы коллег к сведению и пользоваться их наработками.

По четвертому вопросу слушали руководителя МО Пальчик Н.В.,
которая озвучила нагрузку на предварительную нагрузку на 2024 – 2025
учебный год.

№	ФИО учителя	Класс	Кол-во часов, кл.р
1.	Клевцова Лилия Викторовна	5 Б(8 А,В), 7 А, В (12), 9 Б, Д (12)	32 часа, 7 В
2.	Куличенко Майя Олеговна	5 В, Д (16), 6 В (9), 8 Б (5), 9 А (6)	36 часов, 6 В
3.	Пальчик Наталья Владимировна	6 Д (6), 7 Б (6), 8 Г (5), 10 Б (7), 11 А (5), 11 Б (7)	36 часов, 11 Б, 7 Б
4.	Прохоренко Елена Викторовна	5 А	8 часов, 5 А
5.	Распопов Татьяна Петровна	10 А	5 часов
6.	Сичинская Елена Зиновьевна	6 А (9), 7 Г,Д (12), 8 А, Д (10)	31 час, 8 А
	ВАКАНСИЯ	5 Г (8), 6 Б, Г (18), 6 Д (3Лит-ра), 8 В, 9 В, Г	46 часов

Решили: принять к сведению.

Руководитель МО



Н.В. Пальчик

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА

ПРИКАЗ

от 28.03.2023

№ 146

**О проведении 29.03.2023 Всероссийской проверочной работы
по русскому языку в 8 классах**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом МОНиМП КК от 27.12.2022 №47-01-13-23833/22 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом департамента образования АМО г. Краснодар от 13.01.2023 №28 «О проведении Всероссийских проверочных работ общеобразовательных организациях города Краснодара в 2023 году», приказом МАОУ СОШ № 20 от 16.01.2023 «О проведении Всероссийских проверочных в 2023 году и обеспечении информационной безопасности», в целях повышения эффективности управления качеством образования и улучшения качества образования обучающихся МАОУ СОШ № 20 приказываю:

1. Провести 29.03.2023 Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) для 8-х классов по учебному предмету «Русский язык» в соответствии с Порядком проведения ВПР на 2-3 уроке 1 смены (90 минут).
2. Назначить организаторами для проведения ВПР в 8-х классах следующих педагогов:
 - 8 «А» класс (каб. 217): 2 - 3 урок – Одининская Н.Ю., учитель математики;
 - 8 «Б» класс(каб. 212): 2-3 урок – Гергель А.С., учитель химии;
 - 8 «В» класс (каб. 205): 2-3 урок – Киселева Н.А., учитель географии;
 - 8 «Г» класс (каб.316): 2-3 урок – Пронина Диана Дмитриевна, учитель русского языка и литературы;
 - 8 «Д» класс (каб. 317): 2-3 урок – Куличенко М.О., учитель русского языка и литературы.
3. Организаторам в аудитории:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить требования информационной безопасности (отсутствие мобильных телефонов, справочных материалов);
 - выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы);
 - в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;

- проверить, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственным за ВПР.
4. Классным руководителям 8-ых классов Одининской Н.Ю., Булгаковой Т.Н., Бельдягиной Д.С., Киселевой Н.А., Акоевой А.Н.:
 - 4.1. Ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с графиком проведения ВПР.
 - 4.2. Выдать каждому участнику код на все работы.
 - 4.3. Подготовить бумагу для тиражирования, проштампованные черновики (при необходимости).
 - 4.4. Ознакомить под роспись учащихся и родителей с результатами ВПР.
 5. Назначить школьным координатором проведения ВПР Распопову Т.П., заместителя директора.
 6. Распоповой Т.П., координатору ВПР:
 - 6.1. Провести инструктаж организаторов.
 - 6.2. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 7. Назначить ответственным за перекрестную проверку работ по русскому языку: Куличенко М.О., Пронину Д.Д.
 8. Назначить техническим специалистом Попову Е.А., делопроизводителя
 9. Техническому специалисту Поповой Е.А.
 - 9.1. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 9.2. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023 года.
 - 9.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов - согласно плану-графику проведения ВПР-2023.
 - 9.4. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО по графику.
 10. Разрешить пользоваться при проведении ВПР средствами обучения и воспитания, которые разрешены при проведении ВПР по соответствующим предметам (на ВПР по химии – непрограммируемым калькулятором)
 11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
 12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор MAOY COШ № 20

Е.П. Лякишева

Гадур Закирова М.Б.
Н. Ю. Одининская
Пронина Д.Д.
Терзель А.С.
Киселева Н.А.



Куличенко М.О.

ИЗ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА

ПРИКАЗ

от 03.04.2023

№ 161

**О проведении 05.04.2023 Всероссийской проверочной работы
по русскому языку в 6 классах**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом МОНиМП КК от 27.12.2022 №47-01-13-23833/22 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом департамента образования АМО г. Краснодар от 13.01.2023 №28 «О проведении Всероссийских проверочных работ общеобразовательных организациях города Краснодара в 2023 году», приказом МАОУ СОШ № 20 от 16.01.2023 «О проведении Всероссийских проверочных в 2023 году и обеспечении информационной безопасности», в целях повышения эффективности управления качеством образования и улучшения качества образования обучающихся МАОУ СОШ № 20 приказываю:

1. Провести 05.04.2023 Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) для 6-х классов по учебному предмету «Русский язык» в соответствии с Порядком проведения ВПР на 2-3 уроке 2 смены (90 минут).
2. Назначить организаторами для проведения ВПР в 6-х классах следующих педагогов:
 - 6 «А» класс (каб. 105): 2 урок – Куличенко М.О., учитель русского языка и литературы, 3 урок – Степанова И.М., учитель Изо;
 - 6 «Б» класс(каб. 113): 2 урок – Пыль А.А., учитель технологии, 3 урок – Данилова А.А., учитель математики;
 - 6 «В» класс (каб. 314): 2 урок – Акоева А.Н., учитель математики, 3 урок – Пальчик Н.В., учитель русского языка и литературы;
 - 6 «Г» класс (каб. 216): 2 урок – Полосухина Л.Н., учитель математики, 3 урок – Сагалаева Е.С., учитель географии;
 - 6 «Д» класс (каб. 316): 2-3 урок – Сичинская Е.З., учитель русского языка и литературы.
3. Организаторам в аудитории:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить требования информационной безопасности (отсутствие мобильных телефонов, справочных материалов);
 - выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы);

- в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
 - проверить, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственным за ВПР.
4. Классным руководителям 6-ых классов Сичинской Е.З., Гребенюк К.Э., Брунько А.А., Писклову А.В., Владимирец Е.А.:
 - 4.1. Ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с графиком проведения ВПР.
 - 4.2. Выдать каждому участнику код на все работы.
 - 4.3. Подготовить бумагу для тиражирования, проштампованные черновики (при необходимости).
 - 4.4. Ознакомить под роспись учащихся и родителей с результатами ВПР.
 5. Назначить школьным координатором проведения ВПР Распопову Т.П., заместителя директора.
 6. Распоповой Т.П., координатору ВПР:
 - 6.1. Провести инструктаж организаторов.
 - 6.2. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 7. Назначить ответственным за перекрестную проверку работ по русскому языку: Куличенко М.О., Пронину Д.Д., Сичинскую Е.З., Пальчик Н.В.
 8. Назначить техническим специалистом Попову Е.А., делопроизводителя
 9. Техническому специалисту Поповой Е.А.
 - 9.1. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 9.2. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023 года.
 - 9.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов - согласно плану-графику проведения ВПР-2023.
 - 9.4. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО по графику.
 10. Разрешить пользоваться при проведении ВПР средствами обучения и воспитания, которые разрешены при проведении ВПР по соответствующим предметам.
 11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
 12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА

ПРИКАЗ

от 24.04.2023

№ 200

**О проведении 26.04.2023 Всероссийской проверочной работы
в 7 классах по русскому языку**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом МОНиМП КК от 27.12.2022 №47-01-13-23833/22 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом департамента образования АМО г. Краснодар от 13.01.2023 №28 «О проведении Всероссийских проверочных работ общеобразовательных организациях города Краснодара в 2023 году», приказом МАОУ СОШ № 20 от 16.01.2023 «О проведении Всероссийских проверочных в 2023 году и обеспечении информационной безопасности», в целях повышения эффективности управления качеством образования и улучшения качества образования обучающихся МАОУ СОШ № 20 приказываю:

1. Провести **26.04.2023** Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) для 7-х классов по учебному предмету **«Русский язык»** в соответствии с Порядком проведения ВПР на **2-3 уроках 2 смены (90 минут)**.
2. Назначить организаторами для проведения ВПР следующих педагогов:
 - 7 «А» класс (каб. 315): 2-3 урок – Алябьева О.М., учитель истории и обществознания;
 - 7 «Б» класс (каб. 309): 2 урок – Шустрова С.И., учитель музыки, 3 урок – Скрылева З.В., учитель физики;
 - 7 «В» класс (каб. 317): 2 урок – Данилова А.А., учитель математики, 3 урок – Пронина Д.Д., учитель русского языка и литературы;
 - 7 «Г» класс (каб. 220): 2 урок – Бруйка О.Д., учитель математики., 3 урок – Киселева Н.А., учитель технологии;
 - 7 «Д» класс (каб. 104): 2-3 урок – Похиленко А.П., учитель физической культуры.
3. Организаторам в аудитории:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить требования информационной безопасности (отсутствие мобильных телефонов, справочных материалов);
 - выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы);
 - в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;

- проверить, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за ВПР.
4. Классным руководителям 7-ых классов: Полосухиной Л.Н., Алябьевой О.М., Доринской Е.В., Бруйка О.Д., Кулишовой М.А.:
 - 4.1. Ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с графиком проведения ВПР.
 - 4.2. Выдать каждому участнику код на все работы.
 - 4.3. Подготовить бумагу для тиражирования, проштампованные черновики (при необходимости).
 - 4.4. Ознакомить под роспись учащихся и родителей с результатами ВПР.
 5. Назначить школьным координатором проведения ВПР Распопову Т.П., заместителя директора.
 6. Распоповой Т.П., координатору ВПР:
 - 6.1. Провести инструктаж организаторов.
 - 6.2. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 7. Назначить ответственным за перекрестную проверку работ учителей русского языка и литературы: Куличенко М.О., Клевцову Л.В., Сичинскую Е.З., Пронину Д.Д.
 8. Назначить техническим специалистом Попову Е.А., делопроизводителя
 9. Техническому специалисту Поповой Е.А.
 - 9.1. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 9.2. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023 года.
 - 9.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов - согласно плану-графику проведения ВПР-2023.
 - 9.4. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО по графику.
 10. Разрешить пользоваться при проведении ВПР средствами обучения и воспитания, которые разрешены при проведении ВПР по соответствующим предметам.
 11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
 12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ СОШ № 20



Т.П. Распопова

О.Д. Бруйка О.Д.

Л.Н. Полосухина Л.Н.

О.М. Алябьева О.М.

Е.В. Доринская Е.В.

М.А. Кулишова М.А.