

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 20
Е.П. Лякишева
«28» мая 2021 г.

Годовой отчёт за 2020-2021 год по профориентационной работе школы

№	Содержание деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
	<i>Организационная работа в школе</i>		Выполнено
1.	Создание школьного совета по профориентационной работе (СПР).	Певнева Л. Г.	Выполнено
2.	Оформление кабинета, уголка по профориентации. <ul style="list-style-type: none">• “Обучение карьера”• “Профильная подготовка”• «Служба занятости населения• “В помощь выпускнику”, “Куда пойти учиться”.	Совет по профориентационной работе ОУ	Выполнено
3.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные уч. завед. выпускников IX, XI кл.)	Распопова Т.П., замдиректора по ВР.	Выполнено
4.	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год. “Организация профориентационной работы в классе.	Певнева Л. Г.	Выполнено
5.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.	Певнева Л. Г.	Выполнено
6.	Пополнение библиотечного фонда литературной по профориентации и трудовому обучению.	зав. библиотекой	Выполнено
7.	Обеспечение участия школьников в работе ученических трудовых объединений.	Распопова Т.П., замдиректора	Выполнено
8.	Организация работы предметных кружков на базе школьных мастерских, кружков декоративно-прикладного творчества, спортивно-технических, художественных. (Приложение 2.1).	Степанова И.М., Киселева Н.А.	Выполнено
9.	Вовлечение учащихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами.	Певнева Л. Г.	Выполнено

10.	Осуществление взаимодействия с учреждениями доп. образования, МУК, Центром занятости.	Певнева Л. Г.	Выполнено
11.	Оформление и обновление стенда "Обучение карьера».	Певнева Л. Г.	Выполнено
	<i>Работа с педагогическими кадрами.</i>		
1.	Организовать для педагогов и классных руководителей цикл семинаров по теме "Теория и практика профориентационной работы".	Певнева Л. Г., Распопова Т.П., замдиректора по ВР	Выполнено
2.	Организовать помощь в разработке кл. часов: "Подготовка учащихся к компетентному выбору профессии"; "Система образования в России"; "Система профориентационной работы в городе, в школе"; "Методика профориентационной работы по возрастным группам"; "Психологическая и социальная обусловленность выбора профессии старшеклассниками"; "Методические основы профориентации во внеклассной работе"; "Работа с учащимися по интересам"; "Методы исследований и наблюдений психофизиологических особенностей учащихся, основы профконсультации"; "Методы работы с родителями по вопросу выбора профессии"; "Профориентация в процессе изучения основ наук".	Распопова Т.П., замдиректора по ВР	Выполнено
3.	Скоординировать деятельность учителей, работающих в классе, психолога, медика и других специалистов, решающих задачи профориентационной работы с уч-ся.	Певнева Л.Г., Распопова Т.П., замдиректора по ВР	Выполнено
	<i>Работа с родителями</i>		
1.	Организовать для родителей лекторий по теме "Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении".	Распопова Т.П., замдиректора по ВР	Выполнено
2.	Проводить индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий учащимися, элективных курсов. "Слагаемые выбора профиля обучения и	Певнева Л. Г., Распопова Т.П., зам. директора по	Выполнено

	направления дальнейшего образования”.	ВР, руководители М.О., психолог	
3.	Организовать встречи учащихся и их родителей с представителями различных профессий.	Певнева Л. Г., кл. рук.	Выполнено
4.	Привлекать родителей к участию в проведении экскурсий учащихся на предприятия и учебные заведения.	кл. рук.	Выполнено
5.	Спланировать проведение родительских собраний (общешкольных, классных). “Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе” “Медицинские аспекты при выборе профессии.”	Певнева Л. Г., кл. рук.	Выполнено
6.	Привлекать родителей к оформлению профориентационных уголков, кабинетов профориентац. стендов, к организации экскурсий.	кл. рук.	Выполнено
7.	Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации.	кл. рук. психолог	Выполнено
8.	Организовать для родителей встречи со специалистами. Круглый стол “ Выбираем свой путь” для учащихся и их родителей с участием представителей учебных заведений колледжей экономики и права, пед. образования, информатики и права, училищ, лицеев. Круглый стол “ Выбираем свой путь” для учащихся и их родителей с участием представителей учебных заведений.	кл. рук. психолог	Выполнено
	<i>Работа с учащимися</i>		
1.	Предпрофильная подготовка.	Певнева Л. Г., учителя- предметники, кл. рук.	Выполнено
2.	Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения города.	кл. рук.	Выполнено
3.	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профнаправленности.	психолог, кл. рук.	Выполнено
4.	Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации.	кл. рук., психолог	Выполнено
5.	Проведение классных часов по изучению профессиограмм учебных заведений.	кл. рук.	Выполнено

6.	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций учащихся.	Певнева Л. Г., соц. педагог	Выполнено
7.	Проведение месячников по профориентации, конкурсов по профессии, конференций, интеллектуальных игр и др. Праздник “Город Мастеров”, “Встреча с Самоделкиным”. Кл. час “Есть такая профессия – Родину защищать” <ul style="list-style-type: none"> • Конкурс рисунков: “Моя будущая профессия” • “Мама, папа на работе” • “Фестиваль профессий.” 	Певнева Л. Г., кл. рук., учителя технологии	Выполнено
8.	Ведение курса «Информационная работа, профориентационная работа».	Певнева Л. Г.	Выполнено
9.	Организация предметных недель, декады (по направлениям), олимпиады по "Технологии"	Степанова И.М.	Выполнено
10.	Организация и проведение с уч-ся выставок “В мире профессий” Организация и проведение с учащимися викторин, бесед.	Кл. рук.	Выполнено
11.	Проведение серий классных часов (согласно возрастным особенностям) <ul style="list-style-type: none"> • “Сто дорог – одна твоя” • “Как претворить мечты в реальность” • “Легко ли быть молодым” • “К чему люди стремятся в жизни.” 	5-11кл.	Выполнено
12.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	Певнева Л. Г.	Выполнено
13.	Организация экскурсий и встреч со специалистами “Центра занятости”.	Певнева Л. Г.	Выполнено
14.	Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений .	9 - 11кл.	Выполнено
15.	Организация экскурсий в МУК, помощь в определении профиля обучения.	7 - 9кл.	Выполнено
16.	Обеспечение участия учащихся в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда.	9 - 11кл.	Выполнено
17.	Организация работы кружков на базе школьных мастерских и вовлечение в них уча-ся. Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества.	Степанова И.М.	Выполнено
18.	Привлечение к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях		Выполнено

