

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ СОШ №20
От « 09 » августа 2023 г. № 343
_____ Е.П.Лякишева

**План мероприятий по противодействию коррупции
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
средней общеобразовательной школы №20 имени Павла Тюляева
на 2023 – 2024 уч. год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции			
1.1.	Размещение на школьном сайте обновленных документов по противодействию коррупции.	Противокоррупционная комиссия	до 01.09.2023
1.2.	Разработка и издание правовых актов (приказов), направленных на устранение причин и условий, способствовавших выявляемым коррупциогенным факторам на 2023-2024 учебный год.	Противокоррупционная комиссия	до 01.09.2023
2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции			
2.1.	Определение должностных лиц, ответственных за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №20 (комиссия по противодействию коррупции)	Лякишева Е.П., директор	до 01.09.2023
2.2.	Формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Противокоррупционная комиссия	до 01.09.2023
2.3.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Противокоррупционная комиссия	Ежегодно
2.4.	Организация и обеспечение постоянного функционирования «Горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет	Противокоррупционная комиссия	Постоянно
2.5.	Размещение информационных материалов о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приёмные руководителей учреждения, помещения, в которых организован процесс приёма граждан и (или) их обращений, фойе и так далее)	Противокоррупционная комиссия	по мере необходимос ти
2.6.	Подготовка и представление отчётных материалов о проводимой работе по реализации Плана противодействия коррупции в орган администрации муниципального образования город Краснодар, выполняющий функции учредителя учреждения	Противокоррупционная комиссия	1 раз в квартал

2.7.	Взаимодействие по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с департаментом образования муниципального образования город Краснодар, наделенным функциями учредителя организации.	Лякишева Е.П., директор	Постоянно
2.8.	Размещение на сайте школы отчетов об использовании привлеченных добровольных пожертвований, целевых взносов и средств от платных дополнительных образовательных услуг на сайте школы	Экономист Н.В.Скубилина	Ежеквартально
3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции			
3.1.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в учреждении, в сфере противодействия и профилактики коррупции	Е.П.Лякишева, директор	По мере возможности
3.2.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 233 от 18.07.2011 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Е.П.Лякишева, директор	По мере необходимости
3.3.	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Е.П.Лякишева, директор	Ежеквартально
3.4.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Е.П.Лякишева, директор	Постоянно
3.5.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Попова Е.А., делопроизводитель	Ежегодно
3.6.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Противокоррупционная комиссия	Постоянно
3.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Противокоррупционная комиссия	Постоянно
3.8.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, органов, уполномоченных на	Противокоррупционная комиссия	По мере необходимости

	рассмотрение административных правонарушений о действиях (бездействиях) работников учреждения с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин, способствовавших нарушениям		
4. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений			
4.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в учреждении	Противокоррупционная комиссия	Постоянно
4.2.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Противокоррупционная комиссия	Постоянно
4.3.	Проведение заседаний общешкольного родительского совета, общешкольных родительских собраний по следующим вопросам: - о сборе денежных средств и практике добровольных пожертвований; - об организации безналичной оплаты за питание учащихся; - об организации платных дополнительных образовательных услуг; - о полномочиях классных родительских советов в т.ч. в вопросах сбора денежных средств.	Директор Е.П.Лякишева, классные руководители 1-11 классов	2 раза в год
4.4.	Организация правового воспитания и обучения учащихся по вопросам противодействия коррупции: - уроки обществознания и права; - элективные предпрофильные курсы; - встречи с сотрудниками правоохранительных органов.	учителя-предметники, социальный педагог	в течение года
4.5.	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	директор Е.П.Лякишева	По мере необходимости
4.6.	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор Е.П.Лякишева	Ежегодно, не позднее 30 апреля текущего года
4.7	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением	директор Е.П.Лякишева, противокоррупционная комиссия	постоянно