

СОГЛАСОВАНО
решением педагогического совета
МАОУ СОШ № 20 от 19.10.2021
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
приказ от 19.10.2021 № 304
Директор МАОУ СОШ № 20
_____ Е.П. Лякишева

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по питанию МАОУ СОШ № 20

Раздел I.

Общие положения

- 1.** В своей деятельности Совет по питанию руководствуется следующими нормативными документами:
 - Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Указом Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
 - Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124–ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
 - федеральными законами, указами Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами Краснодарского края и локально-нормативными актами органов местного самоуправления;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10;
 - СанПиН 2.4.5.2409-08.
 - Уставом МАОУ СОШ № 20, утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 21.05.2015 № 4159 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 20»;
 - настоящим Положением.
- 2.** Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОО в организации и осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания обучающихся в ОО.

Раздел II.

Структура Совета по питанию.

- 3.** Совет по питанию формируется из числа сотрудников ОО, представителей родительской общественности, членов ШУС, представителя организации осуществляющей питание, медицинских работников. Общее количество членов Совета по питанию - 7 человек.

4. Председателем Совета по питанию является куратор организации горячего питания в ОО, назначенный приказом директора.
5. В состав Совета по питанию входят:
 - куратор горячего питания в ОО;
 - заведующий производством столовой (по согласованию с КШП);
 - врач или медсестра (по согласованию с МБУЗ ДГП №7);
 - классный руководитель начальной школы;
 - классный руководитель основной школы;
 - член родительского совета школы;
 - член школьного ученического самоуправления.
6. Состав Совета по питанию утверждается приказом руководителя ОО сроком на 3 года.

Раздел III.

Основные задачи работы Совета по питанию

7. Задачами Совета по питанию ОО являются:
 - осуществление содействия в проведении анализа состояния и организации питания в ОО,
 - организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ОО,
 - разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания в ОО,
 - координация деятельности ОО и поставщиков продуктов (по вопросам питания) и организация, осуществляющая питание,
 - координация работы по пропаганде здорового питания среди обучающихся и сотрудников.

Раздел IV.

Порядок и направления работы Совета по питанию

8. Совет организует:
 - изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ОУ и способствует его интеграции в работу
 - консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания
 - плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости,
 - работу по пропаганде здорового питания,
 - бесплатное и льготное питание обучающихся из многодетных и малообеспеченных детей, детей-инвалидов, детей с ОВЗ;
 - безналичную систему оплаты родителями питания обучающихся.
9. Совет осуществляет контроль:
 - выполнения контракта на организацию питания обучающихся и сотрудников;

- работы пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи.);
- организации питания детей: соблюдения режима питания, доставки и раздачи пищи, сервировка столов, режима приема пищи, качества и количество пищи, оформления блюд, маркировки посуды для пищи;
- хранения продуктов в кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформления документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- выполнения 10-ти дневного цикличного меню, утвержденного Роспотребнадзором, выполнения норм раскладки;
- организации транспортировки продуктов, их качеством;
- ведения документации по организации питания;
- предоставление питания льготным категориям обучающихся;
- своевременную оплату услуг по организации питания и возврат денежных средств родителям.

10. Совет проводит заседание 1 раз в квартал, оформляя заседания протоколом.

Раздел V.

Правила и обязанности членов Совета по питанию

11. Члены Совета по питанию ОО обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

12. Члены Совета по питанию ОО имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- выдавать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОО;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ОО;
- участвовать в работе бракеражной комиссии.