

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА**

РАССМОТРЕН:

на заседании управляющего совета
МАОУ СОШ № 20
протокол № 12
от 31.05.2024

УТВЕРЖДЕН:

Приказом МАОУ СОШ № 20
от 07.06.2024. № 261
Директор МАОУ СОШ № 20
_____ Е.П. Лякишева

**Положение
о Совете по питанию МАОУ СОШ № 20**

1. Общие положения

- 1.** В своей деятельности Совет по питанию руководствуется следующими нормативными документами:
 - Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Указом Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
 - Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124–ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
 - федеральными законами, указами Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами Краснодарского края и локально-нормативными актами органов местного самоуправления;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10;
 - СанПиН 2.4.5.2409-08.
 - Уставом МАОУ СОШ № 20;
 - настоящим Положением.
- 2.** Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОО в организации и осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания обучающихся в ОО.

3. Структура Совета по питанию.

- 4.** Совет по питанию формируется из числа сотрудников ОО, представителей родительской общественности, членов ШУС, представителя организации осуществляющей питание, медицинских работников. Общее количество членов Совета по питанию - 7 человек.
- 5.** Председателем Совета по питанию является куратор организации горячего питания в ОО, назначенный приказом директора.

6. В состав Совета по питанию входят:

- куратор горячего питания в ОО;
 - заведующий производством столовой (по согласованию с АНО «Школьное питание»);
 - врач или медсестра (по согласованию с МБУЗ ДГП №7);
 - классный руководитель начальной школы;
 - классный руководитель основной школы;
 - член родительского совета школы;
 - член школьного ученического самоуправления.

7. Состав Совета по питанию утверждается приказом руководителя ОО сроком на 3 года.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

8. Задачами Совета по питанию ОО являются:

- осуществление содействия в проведении анализа состояния и организации питания в ОО,
- организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ОО,
- разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания в ОО,
- координация деятельности ОО и поставщиков продуктов (по вопросам питания) и организация, осуществляющая питание,
- координация работы по пропаганде здорового питания среди обучающихся и сотрудниках.

4. Порядок и направления работы Совета по питанию

9. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ОУ и способствует его интеграции в работу
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости,
- работу по пропаганде здорового питания,
- бесплатное и льготное питание обучающихся из многодетных и малообеспеченных детей, детей-инвалидов, детей с ОВЗ;
- безналичную систему оплаты родителями питания обучающихся.

10. Совет осуществляет контроль:

- выполнения контракта на организацию питания обучающихся и сотрудников;
- работы пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи.);
- организации питания детей: соблюдения режима питания, доставки и раздачи пищи, сервировка столов, режима приема пищи, качества и количество пищи, оформления блюд, маркировки посуды для пищи;

- хранения продуктов в кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформления документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- выполнения 10-ти дневного циклического меню, утвержденного Роспотребнадзором, выполнения норм раскладки;
- организации транспортировки продуктов, их качеством;
- ведения документации по организации питания;
- предоставление питания льготным категориям обучающихся;
- своевременную оплату услуг по организации питания и возврат денежных средств родителям.

11. Совет проводит заседание 1 раз в квартал, оформляя заседания протоколом.

5. Правила и обязанности членов Совета по питанию

12. Члены Совета по питанию ОО обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

13. Члены Совета по питанию ОО имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- выдавать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОО;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ОО;
- участвовать в работе бракеражной комиссии.