

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КРАСНОДАРА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20
ИМЕНИ ПАВЛА ТЮЛЯЕВА

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 370

**Об организации горячего питания в МАОУ СОШ № 20
в 2023-2024 учебном году.**

С целью осуществления контроля за объёмом и качеством оказываемых услуг по организации питания обучающихся: качеством доставляемых продуктов и готовой продукции; соблюдением технологии приготовления пищи; использования качественного ассортимента продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при раздаче пищи в МБОУ СОШ № 20; руководствуясь следующими нормативными документами:

- п. 1, 2 ст. 17, п. 1 ст. 19, ст. 24, ч. 1 ст. 28, п.п. 1,3-5 ст. 34, ст.ст.35, 36 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии";
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов";
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов";
- разделами I-V, VIII СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28;
- п.п. 75, 76, 77, 78, 84 СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3; п.п. 172, 192-195. табл. 6.18, 6.19 СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утв. по-

становлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2;

- методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»,

на основании

- Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.01.2015 № 5. «Об утверждении порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях в Краснодарском крае»;

- Решения городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п.2 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар», п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»,

- Решение 4 городской Думы Краснодара от 29.12.2015г. №8.п.14 О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010г. №69 п.2 « Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар»,

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон» «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и

-статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю.

1. Назначить

1.1. Куратором организации горячего питания Дзюба Марию Васильевну, экономиста.

1.2. Дежурными по столовой

- Шустрову Светлану Ивановну, учителя музыки,

- Цареву Елену Геннадьевну, учителя английского языка,

- Пыль Александра Александровича, преподавателя-организатора ОБЖ.

1.3. Ответственным за организацию безналичного расчета за питание

- Скубилину Н.В., специалиста по закупкам,

2. Организовать с 01.09.2023 :

2.1. Двухразовое питание в следующей форме:

- горячие завтраки;

- обеды;

- реализация буфетной продукции.

2.2. Осуществлять горячее питание школьников согласно графику (приложение 1).

2.3. Организовать бесплатное питание учащихся 1 - 4 классов:

- 1 смена – горячие завтраки,
- 2 смена – горячие обеды.

2.4. Организовать завтраки (обеды) учащихся 5-11 классов на сумму **123,00 руб** (в т.ч. 10,50 руб – мера социальной поддержки).

2.5. Обеспечить соблюдение дополнительных мер социальной поддержки:

- для всех учащихся - частичная компенсация стоимости питания -10,50 руб.;
- для детей из малоимущих семей – 15,00 руб.;
- для детей из многодетных семей сумма оплаты родителей за питание уменьшается на 10,00 руб.;
- для детей сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей, военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (обучающиеся в школе по очной форме обучения) – бесплатное питание 1 раз в день;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов - бесплатное питание 2 раза в день: завтрак и обед на сумму в соответствии с приложением 2.

00 коп. состоящих на учете в органах соцзащиты города Краснодара.

3. Организовать выплату компенсации стоимости двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому за количество календарных дней.

4. Организовать питание для учащихся 5-11 классов, которые приносят пищу из дома.

5. Утвердить графики питания классов на 2022-2023 учебный год (приложение №3).

6. Классным руководителям 1-11-х классов:

6.1. На первом родительском собрании рассмотреть вопрос об организации горячего питания, организовать оформление и сбор документов на организацию питания, в т.ч. льготного.

6.2. Проводить просветительскую работу среди учащихся о здоровом питании;

6.3. Регулярно заслушивать вопрос об организации питания на родительском собрании и предоставить информацию о количестве питающихся с родительской доплатой, количестве отказников и льготников;

6.4. Вести ежедневный учет питающихся;

6.5. Присутствовать в столовой с классами во время приема пищи;

6.6. Учащихся 6-11 классов ежедневно обеспечивать талонами.

6.7. Ежемесячно представлять отчет о питании учащихся класса и проводить сверку количества питающихся, своевременности оплаты с закрепленным сотрудником бухгалтерии;

6.8. Не допускать питания учащихся 5-11 классов без своевременной оплаты.

7. Классные руководители несут ответственность за:

- подачу заявок в столовую на питание по фактическому присутствию обучающихся в школе по установленной форме;
- за соблюдение правил гигиены и санитарии при приеме обучающимися пищи;
- за своевременное предоставление пакета документов на льготные категории обучающихся,
- за соответствие заявок на организацию питания и табеля учета питающихся, ведомости учета посещаемости в электронном журнале, представленным документам на льготное питание;
- за организацию индивидуального питания учащихся, которые приносят пищу из дома, в соответствии с графиком питания класса.

9. Возложить ответственность на Дзюба М.В., куратора организации горячего питания, за:

- своевременное и достоверное предоставление информации об организации питания;
- качественный учет количества питающихся для проведения оплаты за питание;
- организацию и учет питания льготных категорий обучающихся,
- контроль работы бракеражной комиссии;
- организацию работы Совета по питанию и родительского контроля.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №20

Е.П.Лякишева